Ročník 2010

SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 10 **Rozeslána dne 3. února 2010** **Cena Kč 40,–**

OBSAH:

31. Nařízení vlády o oborech specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí

32. Vyhláška o platebních systémech s neodvolatelností zúčtování

31

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 11. ledna 2010

o oborech specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí

Vláda nařizuje podle § 90 odst. 1 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění zákona č. 189/2008 Sb.:

§ 1

(1) Obory specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí (dále jen „specialista") jsou stanoveny v příloze č. 1 k tomuto nařízení.

(2) Převedení specializací podle dřívějších právních předpisů na obory specializačního vzdělávání uvedené v příloze č. 1 k tomuto nařízení a označení odbornosti specialistů je uvedeno v příloze č. 2 k tomuto nařízení.

§ 2

Převedením specializované způsobilosti podle přílohy č. 2 k tomuto nařízení není dotčena specializovaná způsobilost získaná podle dřívějších právních předpisů. Tato skutečnost se prokazuje příslušným dokladem osvědčujícím získání specializované způsobilosti podle dřívějších právních předpisů.

§ 3

Zdravotničtí pracovníci zařazení ke dni nabytí účinnosti tohoto nařízení do specializačního vzdělávání podle dřívějších právních předpisů jej dokončí podle dřívějších právních předpisů.

§ 4

Nařízení vlády č. 463/2004 Sb., kterým se stanoví obory specializačního vzdělávání a označení odbornosti zdravotnických pracovníků se specializovanou způsobilostí, se zrušuje.

§ 5

Toto nařízení nabývá účinnosti patnáctým dnem ode dne jeho vyhlášení.

Předseda vlády:

Ing. **Fischer**, CSc., v. r.

Ministryně zdravotnictví:

Jurásková v. r.

Příloha č. 1 k nařízení vlády č. 31/2010 Sb.

OBORY SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A OZNAČENÍ ODBORNOSTI SPECIALISTŮ

1. Všeobecná sestra		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Intenzivní péče	Sestra pro intenzivní péči
2	Perioperační péče	Sestra pro perioperační péči
3	Ošetřovatelská péče v pediatrii	Dětská sestra
4	Intenzivní péče v pediatrii	Dětská sestra pro intenzivní péči
5	Komunitní ošetřovatelská péče	Komunitní sestra
6	Ošetřovatelská péče v interních oborech	Sestra pro péči v interních oborech
7	Ošetřovatelská péče v chirurgických oborech	Sestra pro péči v chirurgických oborech
8	Ošetřovatelská péče v psychiatrii	Sestra pro péči v psychiatrii
9	Perfuziologie	Sestra pro klinickou perfuzologii

2. Porodní asistentka		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Intenzivní péče v porodní asistenci	Porodní asistentka pro intenzivní péči
2	Perioperační péče v gynekologii a porodnictví	Porodní asistentka pro perioperační péči
3	Komunitní péče v porodní asistenci	Porodní asistentka pro komunitní péči

3. Ergoterapeut		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Ergoterapie pro děti	Ergoterapeut pro děti
2	Ergoterapie pro dospělé	Ergoterapeut pro dospělé

4. Zdravotní laborant		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Histologie	Zdravotní laborant pro histologii
2	Klinická biochemie	Zdravotní laborant pro klinickou biochemii
3	Toxikologie	Zdravotní laborant pro toxikologii
4	Klinická genetika	Zdravotní laborant pro klinickou genetiku
5	Cytodiagnostika	Zdravotní laborant pro cytodiagnostiku
6	Sexuologie a asistovaná reprodukce	Zdravotní laborant pro sexuologii a asistovanou reprodukci
7	Alergologie a klinická imunologie	Zdravotní laborant pro alergologii a klinickou imunologii
8	Mikrobiologie	Zdravotní laborant pro mikrobiologii

9	Vyšetřovací metody v ochraně a podpoře veřejného zdraví	Zdravotní laborant pro vyšetřovací metody v ochraně a podpoře veřejného zdraví
10	Klinická hematologie a transfuzní služba	Zdravotní laborant pro klinickou hematologii a transfuzní službu

5. Zubní technik		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Ortodoncie	Zubní technik pro ortodoncii
2	Fixní a snímatelné náhrady	Zubní technik pro fixní a snímatelné náhrady

6. Asistent ochrany a podpory veřejného zdraví		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů:
1	Hygiena a epidemiologie	Asistent ochrany a podpory veřejného zdraví pro hygienu a epidemiologii

7. Farmaceutický asistent		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Příprava radiofarmak	Farmaceutický asistent pro přípravu radiofarmak
2	Specifické lékárenské činnosti	Farmaceutický asistent pro specifické lékárenské činnosti
3	Zdravotnické prostředky	Farmaceutický asistent pro zdravotnické prostředky

8. Zdravotnický záchranář		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Urgentní medicína	Zdravotnický záchranář pro urgentní medicínu

9. Nutriční terapeut		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Výživa dětí	Nutriční terapeut pro výživu dětí
2	Výživa dospělých	Nutriční terapeut pro výživu dospělých

10. Biomedicínský technik		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Klinická technika	Klinický technik
2	Perfuziologie	Klinický technik pro perfuziologii

11. Psycholog ve zdravotnictví		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Klinická psychologie	Klinický psycholog
2	Dětská klinická psychologie	Dětský klinický psycholog

12. Logoped		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Klinická logopedie	Klinický logoped

13. Fyzioterapeut		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Aplikovaná fyzioterapie	Odborný fyzioterapeut
2	Fyzioterapie v neurologii	Odborný fyzioterapeut pro neurologii
3	Fyzioterapie ve vnitřním lékařství	Odborný fyzioterapeut pro vnitřní lékařství
4	Fyzioterapie v chirurgických oborech a traumatologii	Odborný fyzioterapeut pro chirurgické obory a traumatologii
5	Fyzioterapie v neonatologii a pediatrii	Odborný fyzioterapeut pro neonatologii a pediatrii

14. Radiologický fyzik		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Radiologická fyzika	Klinický radiologický fyzik

15. Odborný pracovník v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Klinická hematologie a transfuzní služba	Bioanalytik pro klinickou hematologii a transfuzní službu
2	Klinická biochemie	Bioanalytik pro klinickou biochemii
3	Alergologie a klinická imunologie	Bioanalytik pro alergologii a klinickou imunologii
4	Nukleární medicína	Bioanalytik pro nukleární medicínu
5	Ochrana a podpora veřejného zdraví	Bioanalytik pro ochranu a podporu veřejného zdraví
6	Soudní toxikologie	Bioanalytik pro soudní toxikologii
7	Mikrobiologie	Bioanalytik pro mikrobiologii
8	Klinická genetika	Bioanalytik pro klinickou genetiku
9	Klinická embryologie	Klinický embryolog
10	Příprava radiofarmak	Specialista pro přípravu radiofarmak

16. Biomedicínský inženýr		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Klinické inženýrství	Klinický inženýr
2	Perfuziologie	Klinický inženýr pro perfuziologii

17. Odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Hygiena a epidemiologie	Odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví pro hygienu a epidemiologii

18. Zdravotničtí pracovníci uvedení v § 5 až 28 zákona č. 96/2004 Sb., zákona o nelékařských zdravotnických povoláních		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Organizace a řízení ve zdravotnictví	Specialista v organizaci a řízení ve zdravotnictví

19. Radiologický asistent		
Bod	Obory specializačního vzdělávání	Označení odbornosti specialistů
1	Zobrazovací technologie v radiodiagnostice	Odborný radiologický asistent pro radiodiagnostiku
2	Zobrazovací a ozařovací technologie v radioterapii	Odborný radiologický asistent pro radioterapii
3	Zobrazovací a ozařovací technologie v nukleární medicíně	Odborný radiologický asistent pro nukleární medicínu

Příloha č. 2 k nařízení vlády č. 31/2010 Sb.

PŘEVEDENÍ SPECIALIZACÍ PODLE DŘÍVĚJŠÍCH PRÁVNÍCH PŘEDPISŮ NA NOVÉ OBORY SPECIALIZAČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ UVEDENÉ V PŘÍLOZE Č. 1 K TOMUTO NAŘÍZENÍ A OZNAČENÍ ODBORNOSTI SPECIALISTŮ

Bod	Specializace podle dřívějších právních předpisů		Název oboru specializačního vzdělávání podle přílohy č. 1 k tomuto nařízení	Označení odbornosti specialistů podle přílohy č. 1 k tomuto nařízení
	Vyhláška č. 77/1981 Sb.	Nařízení vlády č. 463/2004 Sb.		
1	Anesteziologie, resuscitace a intenzivní péče (určeno pro zdravotní sestru)	Ošetřovatelská péče v anesteziologii, resuscitaci a intenzivní péči	Intenzivní péče	Sestra pro intenzivní péči
2	Anesteziologie, resuscitace a intenzivní péče (určeno pro dětskou sestru)	x	Intenzivní péče v pediatrii	Dětská sestra pro intenzivní péči
3	Instrumentování na operačním sále (určeno pro zdravotní sestru)	Perioperační péče (určeno pro všeobecnou sestru)	Perioperační péče	Sestra pro perioperační péči
4	Zdravotní výchova obyvatelstva (určeno pro zdravotní sestru)	Komunitní ošetřovatelská péče	Komunitní ošetřovatelská péče	Komunitní sestra
5	Ošetřovatelská péče o děti	Ošetřovatelská péče v pediatrii	Ošetřovatelská péče v pediatrii	Dětská sestra
6	Ošetřovatelská péče o dospělé	Ošetřovatelská péče o pacienty ve vybraných klinických oborech	Ošetřovatelská péče v interních oborech	Sestra pro péči v interních oborech
			Ošetřovatelská péče v chirurgických oborech	Sestra pro péči v chirurgických oborech
7	Ošetřovatelská péče v psychiatrii	Ošetřovatelská péče o duševní zdraví	Ošetřovatelská péče v psychiatrii	Sestra pro péči v psychiatrii
8		Perfuziologie (určeno pro všeobecnou sestru)	Perfuziologie (určeno pro všeobecnou sestru)	Sestra pro klinickou perfuzologii
9	Anesteziologie, resuscitace a intenzivní péče (určeno pro ženskou sestru)	Ošetřovatelská péče v gynekologické intenzivní péči	Intenzivní péče v porodní asistenci	Porodní asistentka pro intenzivní péči
10	Instrumentování na operačním sále (určeno pro ženskou sestru)	Perioperační péče (určeno pro porodní asistentku)	Perioperační péče v gynekologii a porodnictví	Porodní asistentka pro perioperační péči
11	Zdravotní výchova obyvatelstva (určeno pro ženskou sestru)	Komunitní péče v porodní asistenci	Komunitní péče v porodní asistenci	Porodní asistentka pro komunitní péči
13	x	Ergoterapie v pediatrii	Ergoterapie pro děti	Ergoterapeut pro děti
14	Léčebná tělesná výchova	Aplikovaná fyzioterapie	Aplikovaná fyzioterapie	Odborný fyzioterapeut
15	x	Fyzioterapie v neurologii	Fyzioterapie v neurologii	Odborný fyzioterapeut pro neurologii

16	x	Fyzioterapie ve vnitřním lékařství	Fyzioterapie ve vnitřním lékařství	Odborný fyzioterapeut pro vnitřní lékařství
17	x	Fyzioterapie v chirurgických oborech a traumatologii	Fyzioterapie v chirurgických oborech a traumatologii	Odborný fyzioterapeut pro chirurgické obory a traumatologii
18	x	Fyzioterapie v neonatologii a pediatrii	Fyzioterapie v neonatologii a pediatrii	Odborný fyzioterapeut pro neonatologii a pediatrii
19	Histologie	Histologie	Histologie	Zdravotní laborant pro histologii
20	Hematologie a transfúzní služba	Hematologie a transfuzní služba (určeno pro zdravotního laboranta)	Klinická hematologie a transfuzní služba (určeno pro zdravotního laboranta)	Zdravotní laborant pro klinickou hematologii a transfuzní službu
21	Klinická biochemie	Klinická biochemie (určeno pro zdravotního laboranta)	Klinická biochemie (určeno pro zdravotního laboranta)	Zdravotní laborant pro klinickou biochemii
22	Laboratorní vyšetřovací metody v biochemii			
23	Laboratorní metody v genetice	Lékařská genetika	Klinická genetika (určeno pro zdravotního laboranta)	Zdravotní laborant pro klinickou genetiku
24	Laboratorní metody v lékařské imunologii	Lékařská imunologie (určeno pro zdravotního laboranta)	Alergologie a klinická imunologie (určeno pro zdravotního laboranta)	Zdravotní laborant pro alergologii a klinickou imunologii
25	Laboratorní metody v lékařské mikrobiologii	Lékařská mikrobiologie (určeno pro zdravotního laboranta)	Mikrobiologie (určeno pro zdravotního laboranta)	Zdravotní laborant pro mikrobiologii
26	Laboratorní vyšetřovací metody v mikrobiologii			
27	x	Vyšetřovací metody v ochraně veřejného zdraví	Vyšetřovací metody v ochraně a podpoře veřejného zdraví	Zdravotní laborant pro vyšetřovací metody v ochraně a podpoře veřejného zdraví
28	Laboratorní vyšetřovací metody v toxikologii	Toxikologie	Toxikologie	Zdravotní laborant pro toxikologii
29	x	Cytodiagnostika	Cytodiagnostika	Zdravotní laborant pro cytodiagnostiku
30	x	Sexuologie	Sexuologie a asistovaná reprodukce	Zdravotní laborant pro sexuologii a asistovanou reprodukci

31	Čelistní ortopedie	Ortodoncie	Ortodoncie	Zubní technik pro ortodoncii
32	Fixní náhrady	Fixní a snímatelné náhrady	Fixní a snímatelné náhrady	Zubní technik pro fixní a snímatelné náhrady
33	Snímatelné náhrady			
34	Zásobování zdravotnickými potřebami	Zdravotnické prostředky	Zdravotnické prostředky	Farmaceutický asistent pro zdravotnické prostředky
35	Technologie léků	Příprava radiofarmak (určeno pro farmaceutické asistenty)	Příprava radiofarmak (určeno pro farmaceutické asistenty)	Farmaceutický asistent pro přípravu radiofarmak
36	x	Zdravotnické operační středisko	Urgentní medicína	Zdravotnický záchranář pro urgentní medicínu
37	Poruchy výživy a výměny látek	x	Výživa dospělých	Nutriční terapeut pro výživu dospělých
38	x	Výživa dětí	Výživa dětí	Nutriční terapeut pro výživu dětí
39	x	Perfuziologie (určeno pro biomedicínského technika)	Perfuziologie (určeno pro biomedicínského technika)	Klinický technik pro perfuziologii
40	Klinická psychologie	Klinická psychologie	Klinická psychologie	Klinický psycholog
41	x	Dětská klinická psychologie	Dětská klinická psychologie	Dětský klinický psycholog
42	x	Klinická logopedie	Klinická logopedie	Klinický logoped
43	Vyšetřovací metody v klinické biochemii	Klinická biochemie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Klinická biochemie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro klinickou biochemii
44	Vyšetřovací metody v lékařské mikrobiologii	Lékařská mikrobiologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Mikrobiologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro mikrobiologii
45	x	Lékařská imunologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Alergologie a klinická imunologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro alergologii a klinickou imunologii

46	x	Hematologie a transfuzní služba (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Klinická hematologie a transfuzní služba (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro klinickou hematologii a transfuzní službu
47	x	Nukleární medicína	Nukleární medicína	Bioanalytik pro nukleární medicínu
48	x	Soudní toxikologie	Soudní toxikologie	Bioanalytik pro soudní toxikologii
49	x	Klinická genetika	Klinická genetika (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro klinickou genetiku
50	Farmaceutické technologické postupy	Příprava radiofarmak (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Příprava radiofarmak (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Specialista v přípravě radiofarmak
51	Vyšetřovací metody v hygieně	Ochrana veřejného zdraví	Ochrana a podpora veřejného zdraví	Bioanalytik pro ochranu a podporu veřejného zdraví
52	Biomedicínská kybernetika	x	Klinické inženýrství	Klinický inženýr
53	x	Klinické inženýrství se zaměřením na perfuziologii	Perfuziologie (určeno pro biomedicínského inženýra)	Klinický inženýr pro perfuziologii
54	x	Organizace a řízení zdravotnictví	Organizace a řízení ve zdravotnictví	Specialista v organizaci a řízení ve zdravotnictví
55	Nukleární medicína (určeno pro radiologického laboranta)	x	Zobrazovací a ozařovací technologie v nukleární medicíně	Odborný radiologický asistent pro nukleární medicínu
56	Radiodiagnostika	x	Zobrazovací technologie v radiodiagnostice	Odborný radiologický asistent pro radiodiagnostiku
57	Radioterapie	x	Zobrazovací a ozařovací technologie v radioterapii	Odborný radiologický asistent pro radioterapii
58	Vyšetřovací metody v parazitologii	Lékařská mikrobiologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Mikrobiologie (určeno pro odborného pracovníka v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků)	Bioanalytik pro mikrobiologii

59	Sterilizace, dezinfekce, dezinsekce a deratizace	Epidemiologie	Hygiena a epidemiologie	Odborný pracovník v ochraně a podpoře veřejného zdraví pro hygienu a epidemiologii
60	Hygiena životního a pracovního prostředí	Hygiena obecná a komunální		

32

VYHLÁŠKA

ze dne 18. ledna 2010

o platebních systémech s neodvolatelností zúčtování

Česká národní banka stanoví podle § 142 zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, (dále jen „zákon") k provedení § 62 odst. 2 a § 69 odst. 5 zákona:

§ 1
Předmět úpravy

Tato vyhláška stanoví obsah principů zúčtování v platebních systémech s neodvolatelností zúčtování (dále jen „systém") a vzor tiskopisu žádosti o povolení k provozování platebního systému s neodvolatelností zúčtování a obsah jejích příloh.

§ 2
Vymezení pojmů

Pro účely této vyhlášky se rozumí

a) dokladem o bezúhonnosti doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců vydaný cizím státem, jehož je fyzická osoba občanem, jakož i cizím státem, ve kterém se fyzická osoba v posledních 3 letech nepřetržitě zdržovala po dobu delší než 6 měsíců,

b) dokladem o oprávnění k podnikání úplný výpis, anebo jiný dokument, z evidence podnikatelů nebo jiné evidence podle jiného právního předpisu[1]), anebo z obdobných evidencí v zahraničí, obsahující údaje platné v době podání žádosti včetně informací o podaném návrhu na zápis do příslušné evidence, který nebyl ke dni podání žádosti proveden,

c) finančními výkazy

1. výroční zprávy a účetní závěrky za poslední 3 účetní období nebo za období, po které žadatel vykonává podnikatelskou činnost, jestliže je toto období kratší než 3 účetní období; v případě, že je žadatel součástí konsolidačního celku, též konsolidované výroční zprávy a účetní závěrky za stejné období; má-li být podle jiného právního předpisu[2]) účetní závěrka ověřena auditorem, rozumí se tím účetní závěrka takto ověřená,
2. doklady obdobné dokladům v bodě 1, pokud se jedná o zahraniční právnickou osobu nebo podnikající zahraniční fyzickou osobu,
3. doklady o příjmech za poslední 3 roky a doklady o majetku a závazcích, pokud se jedná o fyzickou osobu,

d) informačním systémem funkční celek zabezpečující získávání, zpracování, přenos, sdílení a uchovávání informací v jakékoli formě, včetně příslušného technického vybavení,

e) obchodním plánem skutečně zamýšlený a realistický plán na první 3 roky činnosti, v rozsahu údajů účetní závěrky podle jiného právního předpisu[3]) spolu s komentářem k jeho jednotlivým položkám, který vždy obsahuje základní východiska, na nichž je obchodní plán postaven,

f) údaji o osobě

1. u právnické osoby obchodní firma, anebo název, sídlo a identifikační číslo, bylo-li přiděleno,
2. u fyzické osoby jméno, anebo jména, příjmení, rodné číslo, datum narození, nebylo-li přiděleno rodné číslo, adresa bydliště ve tvaru ulice, číslo popisné, obec, část obce, poštovní směrovací číslo a stát; u podnikatele zapsaného do obchodního rejstříku také obchodní firma, místo podnikání a identifikační číslo, bylo-li přiděleno,

g) údaji o odborné praxi

1. informace o druhu odborné praxe,
2. uvedení osoby, u níž je, nebo byla, odborná praxe vykonávána,
3. označení pracovního zařazení a popis vykonávané činnosti,

---

[1]) Například zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

[2]) Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

[3]) § 18 zákona č. 563/1991 Sb.

4. vymezení doby, po kterou byla činnost podle bodu 3 vykonávána,
5. souhlas s výkonem pracovního zařazení vyžadovaný jinými právními předpisy, pokud byl takový souhlas třeba,

h) údaji o vzdělání
1. název a druh nebo typ vzdělávací instituce, studijní program, studijní obor, doba trvání studijního programu, způsob a datum ukončení studia, případné získané akademické tituly a
2. přehled kurzů, stáží a studijních pobytů s významem pro činnost systému s uvedením roku jejich absolvování, zaměření, délky trvání a případně získaných akademických titulů.

§ 3

Obsah principů zúčtování v systému

(K § 62 odst. 2 zákona)

(1) Ve všech případech využití principů uvedených v § 62 odst. 2 zákona musí být v systému
a) stanoveny zásady řízení rizik při provozování systému,
b) zajištěno zúčtování příkazů přijatých systémem neprodleně, nejpozději však na konci dne, v němž byl příkaz přijat,
c) zajištěno, aby k zúčtování příkazů přijatých systémem byla používána aktiva s nízkým rizikem,
d) splněny technické a organizační předpoklady, a to
1. úroveň bezpečnostních opatření proti zneužití dat a úniku informací obdobná bezpečnostním opatřením v informačním systému, který nakládá s utajovanými informacemi stupně utajení „Vyhrazené“[4]),
2. vysoká provozní spolehlivost, vysoká dostupnost a odolnost proti vnějším vlivům,
3. opatření, která zajistí včasné dokončení zúčtování příkazů přijatých systémem i v případě výskytu havarijního stavu.

(2) Je-li systém provozován na principu zúčtování rozdílů (sald) vypočtených ze vzájemných pohledávek a závazků účastníků systému, popřípadě v kombinaci tohoto principu s principem zúčtování jednotlivých položek při současné kontrole jejich krytí, musí být kromě splnění podmínek stanovených v odstavci 1 zajištěno zúčtování příkazů přijatých systémem nejpozději na konci účetního dne, v němž byl příkaz přijat, i v případě, že účastník systému s nejvyšším závazkem vůči ostatním účastníkům systému nemá dostatek peněžních prostředků k vypořádání tohoto závazku.

§ 4

Žádost o povolení k provozování systému

(K § 69 odst. 5 zákona)

(1) Žádost o povolení k provozování systému se podává na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 1 k této vyhlášce. Součástí žádosti jsou i přílohy podle odstavců 2 až 6.

(2) Přílohami obsahujícími základní informace o žadateli jsou
a) zakladatelské dokumenty a jejich změny a stanovy[5]),
b) doklad o oprávnění k podnikání,
c) doklad o původu počátečního kapitálu a případně dalších finančních zdrojů.

(3) Dalšími přílohami obsahujícími základní informace o žadateli jsou
a) úplná znění zakladatelských dokumentů a stanov,
b) finanční výkazy,
c) seznam návrhů na vyslovení neplatnosti rozhodnutí nejvyššího orgánu žadatele, o kterých nebylo ke dni podání žádosti pravomocně ukončeno soudní řízení, pokud byly takové návrhy podány a pokud jde o návrhy, které by mohly mít podstatný vliv na další fungování žadatele.

(4) Přílohy obsahující informace související s činností systému jsou
a) obchodní plán podložený reálnými ekonomickými propočty,
b) strategie rozvoje činnosti zamýšleného systému, zejména ve vztahu k navrhovanému obchodnímu plánu a ke střednědobým finančním cílům,
c) popis řídicího a kontrolního systému obsahující alespoň
1. návrh organizačního uspořádání s vymezením působnosti a rozhodovacích pravomocí, v rámci kterého se současně vymezí funkce, jejichž výkon je neslučitelný, a postupy pro zamezení vzniku možného střetu zájmů,
2. zásady strategického a operativního řízení,

[4]) § 4 písm. d) zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

[5]) § 38i odst. 1 písm. a) obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

3. zásady systému vnitřní kontroly,
4. popis omezení systémového rizika,
5. předpokládaný počet zaměstnanců, kteří budou zabezpečovat plánované činnosti systému, a postupy pro organizační zabezpečení jednotlivých činností včetně určení kontaktních osob, které budou přijímat oznámení podaná Českou národní bankou podle § 68 odst. 4 a 5 zákona,
6. návrh technického zabezpečení jednotlivých činností včetně vhodného účetního systému a statisticko-evidenčních systémů a bezpečnostních zásad včetně bezpečnostních zásad pro informační systém,

c) písemná smlouva podle § 62 odst. 1 písm. b) zákona, pravidla systému a seznam jeho účastníků, ze kterých bude zřejmé, že jsou splněny požadavky § 63 a § 69 odst. 1 písm. d) zákona,

d) popis zajištění likvidity zúčtování příkazů přijatých systémem.

(5) Údaje seznamu účastníků systému podle odstavce 3 písm. c) musí vždy obsahovat obchodní firmu nebo název, sídlo nebo místo podnikaní a identifikační číslo každého účastníka systému.

(6) Přílohami obsahujícími informace o vedoucích osobách[6]) a osobách navrhovaných do vedení provozovatele systému jsou

a) seznam vedoucích osob s uvedením jejich funkce,
b) životopis každé vedoucí osoby obsahující údaje o vzdělání a odborné praxi,
c) doklad o bezúhonnosti každé vedoucí osoby,
d) stručnou koncepci výkonu funkce, do které je vedoucí osoba navrhována,
e) tiskopis podle přílohy č. 2 k této vyhlášce vyplněný a podepsaný vedoucí osobou.

§ 5

Společná ustanovení

(1) Pokud je žadatel zastoupen, je přílohou žádosti originál plné moci nebo jiné listiny prokazující oprávnění zástupce zastupovat žadatele.

(2) Doklady podle § 4 odst. 2 a odst. 6 písm. c) se předkládají v originálu nebo úředně ověřené kopii.

(3) Pokud povaha věci vylučuje předložení přílohy žádosti vyžadované touto vyhláškou nebo uvedení údaje v tiskopise a nejsou-li tyto informace nebo údaje z žádosti dostatečně zjevné, uvede žadatel tuto skutečnost v žádosti společně s důvody, pro které nelze přílohu předložit nebo údaj uvést, a tyto důvody přiměřeně doloží.

(4) Žadatel se namísto předložení předepsané přílohy může odvolat na přesně identifikovaný dokument, který v posledních 3 letech předložil České národní bance a který splňuje požadavky stanovené touto vyhláškou.

(5) Cizí veřejná listina se opatří vyšším ověřením listin (superlegalizací), nestanoví-li mezinárodní smlouva[7]), kterou je Česká republika vázána, jinak. To neplatí pro cizí veřejnou listinu vydanou orgánem veřejné moci

a) členského státu, nebo
b) cizího státu, se kterým má Česká národní banka uzavřenu dohodu o spolupráci; seznam těchto orgánů uveřejní Česká národní banka způsobem umožňujícím dálkový přístup.

§ 6

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem jejího vyhlášení.

Guvernér:

doc. Ing. **Tůma**, CSc., v. r.

[6]) § 2 odst. 2 písm. h) zákona o platebním styku.

[7]) Například sdělení Ministerstva zahraničních věcí č. 45/1999 Sb., o přístupu k Úmluvě o zrušení požadavku ověřování cizích veřejných listin.

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 32/2010 Sb.

VZOR

Žádost
o povolení/změnu povolení k provozování platebního systému s neodvolatelností zúčtování

podle § 69 odst. 5 zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku

I.
SPRÁVNÍ ORGÁN

1. Název a adresa správního orgánu

Název správního orgánu	Česká národní banka
Sídlo	Na Příkopě 28, Praha 1, PSČ 115 03
Podatelna	Senovážná 3, Praha 1, PSČ 115 03

II.
ŽADATEL[1)]

2. Identifikace žadatele

Obchodní firma, anebo název		
Identifikační číslo[2)]		
Telefonní číslo		
Adresa sídla (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ, stát)		
Kontaktní údaje pro účely oznámení podle § 68 odst. 4 zákona o platebním styku (elektronická adresa, telefonní číslo)		
Pokud to zákon nebo povaha věci nevylučuje, přejete si zasílat korespondenci na elektronickou adresu[3)]?	ANO ☐	NE ☐
	Pokud ano, uveďte elektronickou adresu (e-mail):	

[1)] Založená právnická osoba nebo již existující právnická osoba.
[2)] Bylo-li přiděleno.
[3)] § 19 odst. 3 správního řádu.

III.
ŽÁDOST

3. Žádost o

☐ **povolení**
☐ **změnu povolení**

4. Další údaje o žadateli

4a. Údaje o počátečním kapitálu provozovatele platebního systému s neodvolatelností zúčtování (v tis. Kč)

Výše počátečního kapitálu celkem **v tom**	
splacený základní kapitál	
splacené emisní ážio	
povinné rezervní fondy	
ostatní fondy vytvořené z rozdělení zisku, které lze použít výhradně k úhradě ztráty uvedené v účetní závěrce	
rozdíl nerozděleného zisku z předchozích období uvedený v účetní závěrce ověřené auditorem a schválené příslušným orgánem, o jehož rozdělení příslušný orgán nerozhodl, a neuhrazené ztráty z předchozích období včetně ztráty za minulá období	

4b. Další finanční zdroje

☐ **ANO**	☐ **NE**
V případě kladné odpovědi konkretizujte tyto zdroje.	

4c. Výčet dalších činností, které provozovatel platebního systému s neodvolatelností zúčtování vykonává nebo hodlá vykonávat

Vykonávaná činnost

IV.

5.Vedoucí osoba platebního systému s neodvolatelností zúčtování

Základní identifikace vedoucí osoby platebního systému s neodvolatelností zúčtování

Jméno/jména a příjmení a rodné příjmení	**Rodné číslo**[2] **/ datum narození**	**Místo narození ve formě –** (stát, okres a obec)	**Státní občanství**	**Adresa bydliště** (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ a stát)	**Navrhovaná funkce**

6. Seznam příloh

Číselný seznam všech příloh[4]; u jednotlivých příloh uveďte odkaz na příslušné ustanovení vyhlášky o platebních systémech s neodvolatelností zúčtování)

V.

IDENTIFIKACE DALŠÍCH OSOB

Tuto žádost podává žadatel ☐

7. Identifikace osoby jednající jménem žadatele

Označení funkce		
Jméno/jména a příjmení		
Datum narození		
Adresa bydliště (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ, stát)		
Adresa pro doručování, pokud je odlišná od adresy bydliště (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ , stát)		

[4] Jednotlivé přílohy k žádosti musí být očíslovány. Čísla příloh uvedená v seznamu musí odpovídat očíslování příloh.

Tuto žádost podává zástupce žadatele ☐

8. Identifikace osoby zastupující žadatele

Údaj o zástupci[5]		
Jméno/jména a příjmení / obchodní firma, anebo název[6]		
Datum narození		
Identifikační číslo[2]		
Adresa bydliště / sídla (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ,stát)		
Adresa pro doručování, pokud je odlišná od adresy sídla/ bydliště (ulice, číslo popisné, obec, část obce, PSČ, stát)		

VI.
PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, listinných dokumentech, v dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.

V	Dne:	Podpis:

[5] Například advokát, notář nebo obecný zmocněnec.
[6] Právnická osoba uvede též osobu, prostřednictvím které jedná.

Příloha č. 2 k vyhlášce č. 32/2010 Sb.

VZOR

DOTAZNÍK
k posouzení odborné způsobilosti, důvěryhodnosti a zkušenosti vedoucí osoby platebního systému s neodvolatelností zúčtování

I.
IDENTIFIKACE OSOBY A ÚDAJE K PROKÁZÁNÍ JEJÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI, ZKUŠENOSTI A DŮVĚRYHODNOSTI

1. Identifikace osoby

Jméno/jména a příjmení			
Rodné příjmení			
Rodné číslo[1]	**Datum narození**		
Místo narození (stát, okres a obec)			
Státní občanství			

A. Základní informace

2. Popis zařazení funkce v organizačním uspořádání osoby, do které má být posuzovaná osoba zvolena nebo jmenována, případný návrh změn jeho organizační struktury, pokud k nim dojde, včetně graficky znázorněného organizačního uspořádání – možno předložit tyto informace jako přílohu.

3. Popis pracovní náplně funkce, do které má být osoba zvolena nebo jmenována, včetně její předpokládané působnosti a pravomoci (povinnosti, odpovědnost)[2]

B. Dříve podané žádosti

4. Informace o dříve podané žádosti

Podal(a) jste (popř. jiná osoba) již někdy v minulosti orgánu dohledu v ČR žádost o předchozí souhlas k výkonu funkce vedoucí osoby?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO,** uveďte podrobnosti.

[1] Bylo-li přiděleno.

[2] Tento popis může být nahrazen vnitřním předpisem, který upravuje náplň funkce, kterou má posuzovaná osoba vykonávat, včetně působnosti a pravomoci vycházející z této funkce.

C. Další osobní údaje a informace

5. Další osobní údaje a informace

5.1 Je Vaše způsobilost k právním úkonům omezena?	
☐ ANO ☐ NE	
5.2 Nastala u Vaší osoby skutečnost, která je překážkou provozování živnosti podle zákona, který upravuje živnostenské podnikání?	
☐ ANO, nastala ☐ NE, nenastala	**Pokud ANO**, uveďte podrobnosti.
5.3 Jaké funkce zastáváte souběžně s výkonem funkce vedoucí osoby?	
☐ Žádné	**Pokud zastáváte souběžně další funkce**, uveďte níže požadované údaje:

Název funkce	Obchodní firma	Identifikační číslo

D. Údaje o důvěryhodnosti osoby

6. Údaje o rozhodnutí v trestním, správním nebo obdobném řízení nebo civilním řízení

6.1 Byl(a) jste pravomocně odsouzen(a) pro trestný čin?	
☐ ANO ☐ NE	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti a uvedené údaje doložte příslušným rozhodnutím.
6.2 Byla Vám v posledních 10 letech za přestupek nebo jiný správní delikt pro porušení první povinnosti v souvislosti s výkonem zaměstnání, funkce či podnikatelské činnosti, pravomocně uložena sankce převyšující 20 000 Kč nebo zákaz činnosti, či uloženo jiné opatření k nápravě nebo povinnost k náhradě škody?	
☐ ANO ☐ NE	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.
6.3 Byl(a) jste statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu nebo dozorčího orgánu právnické osoby nebo osobou oprávněnou jednat za právnickou osobu na základě jiné skutečnosti nebo osobou ovládající právnickou osobu v době, kdy této právnické osobě byla pravomocně uložena sankce za správní delikt nebo uložena povinnost k náhradě škody v souvislosti s působením na finančním trhu?	
☐ ANO ☐ NE	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.

7. Údaje o trestním, správním nebo obdobném stíhání

7.1 Byl(a) jste v posledních 10 letech trestně stíhán(a)?	
☐ ANO ☐ NE	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti a uvedené údaje doložte obviněním, obžalobou.
7.2 Bylo vůči Vám v posledních 10 letech vedeno přestupkové nebo obdobné řízení pro porušení povinnosti v souvislosti s výkonem zaměstnání, funkce či podnikatelské činnosti nebo v souvislosti se zákazem činnosti, s výjimkou řízení pro přestupky nebo obdobného řízení, za něž lze uložit sankce nepřevyšující 20 000 Kč?	
☐ ANO ☐ NE	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.

8. Údaje o rozhodnutí a o zahájení občanského soudního řízení nebo rozhodčího řízení

8.1 Uveďte, zda bylo ve věci Vaší osoby v posledních 10 letech vydáno rozhodnutí v občanském soudním řízení nebo v rozhodčím řízení, pokud se týká Vašeho působení na finančním trhu, nebo může ohrozit Vaši finanční situaci, nebo takové řízení probíhá a dosud nebylo pravomocně skončeno.	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.
8.2 Bylo ve věci Vaší osoby v posledních 10 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo soud zamítl insolvenční návrh proto, že Váš majetek nepostačoval k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl na Váš majetek v posledních 10 letech prohlášen konkurs, zrušen takový konkurs, povoleno vyrovnání, potvrzeno nucené vyrovnání nebo zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, uveďte podrobnosti.

9. Další skutečnosti, které mohou ovlivnit důvěryhodnost

9.1 Bylo ve věci právnické osoby, která byla Vámi ovládána, v posledních 10 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo soud zamítl insolvenční návrh proto, že její majetek nepostačoval k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl na majetek této právnické osoby, která byla Vámi ovládána v posledních 10 letech vyhlášen konkurs, zrušen takový konkurs, nebo povoleno vyrovnání, potvrzeno nucené vyrovnání nebo zamítnut návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, uveďte obchodní firmu / název této právnické osoby, IČ a podrobnosti.
9.2 Vykonával(a) jste činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního nebo dozorčího orgánu právnické osoby nebo jako osoba oprávněná jednat za právnickou osobu na základě jiné skutečnosti po dobu až 3 let před vydáním rozhodnutí o úpadku této právnické osoby nebo před zamítnutím insolvenčního návrhu proto, že její majetek nepostačoval k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo po dobu až 3 let před prohlášením konkursu na majetek této právnické osoby nebo před povolením vyrovnání nebo v době 3 let před zavedením nucené správy této právnické osoby?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, uveďte obchodní firmu / název této právnické osoby, IČ a podrobnosti.
9.3 Bylo Vám pozastaveno či odňato povolení k výkonu podnikatelské činnosti nebo jiné činnosti nebo odmítl soud nebo správní orgán udělit souhlas s Vaší volbou, jmenováním nebo ustanovením do funkce, jestliže tato volba, jmenování nebo ustanovení takový souhlas vyžadovala?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.

10.Informace o důvěryhodnosti osoby z hlediska působení v profesních komorách

10.1 Byl(a) jste v posledních 10 letech vyloučen(a) z profesního sdružení, komory nebo asociace, včetně zahraničních?	
☐ **ANO** ☐ **NE**	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti.
10.2 Vykonával(a) jste činnost v posledních 10 letech jako statutární orgán, člen statutárního orgánu nebo dozorčího orgánu právnické osoby nebo jako osoba oprávněná jednat za právnickou osobu na základě jiné skutečnosti v době, kdy tato právnická osoba byla vyloučena z profesního sdružení, komory nebo asociace, včetně zahraničních?	
☐ **ANO**	**Pokud ANO**, stručně uveďte podrobnosti

☐ NE	

11. Uveďte informace o dalších skutečnostech, které mohou mít vliv na důvěryhodnost Vaší osoby, popřípadě předložte listiny.

II.
PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, které se týkají mé osoby a údaje uvedené v této příloze jsou pravdivé, aktuální a úplné.

V	Dne:	Podpis:



ISSN 1211-1244

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce**: Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, pošt. schr. 155/SB, 140 21 Praha 4, telefon: 974 817 287, fax: 974 816 871 – **Administrace**: písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, fax: 519 321 417, e-mail: sbirky@moraviapress.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel.: 00421 2 44 45 46 28, fax: 00421 2 44 45 46 27. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku z předcházejícího roku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2010 činí 6 000,– Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce**: MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné – 516 205 176, 516 205 175, objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 175, objednávky-knihkupci – 516 205 175, faxové objednávky – 519 321 417, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna**: www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej** – **Benešov**: Oldřich HAAGER, Masarykovo nám. 231; **Brno**: Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice**: SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 319 045; **Cheb**: EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov**: DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň**: Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Kladno**: eL VaN, Ke Stadionu 1953, tel.: 312 248 323; **Klatovy**: Krameriovo knihkupectví, nám. Míru 169; **Liberec**: Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Litoměřice**: Jaroslav Tvrdík, Štursova 10, tel.: 416 732 135, fax: 416 734 875; **Most**: Knihkupectví „U Knihomila", Ing. Romana Kopková, Moskevská 1999; **Olomouc**: ANAG, spol. s r. o., Denisova č. 2, Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3; **Ostrava**: LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Denisova 1; **Otrokovice**: Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice**: LEJHANEC, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň**: Typos, tiskařské závody s. r. o., Úslavská 2, EDICUM, Bačická 15, Technické normy, Na Roudné 5, Vydavatelství a naklad. Aleš Čeněk, nám. Českých bratří 8; **Praha 1**: NEOLUXOR, Na Poříčí 25, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NEOLUXOR s. r. o., Václavské nám. 41; **Praha 4**: SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 6**: PPP – Staňková Isabela, Puškinovo nám. 17, PERIODIKA, Komornická 6; **Praha 8**: Specializovaná prodejna Sbírky zákonů, Sokolovská 35, tel.: 224 813 548; **Praha 9**: Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po – pá 7 – 12 hod., tel.: 286 888 382, e-mail: tiskovy.servis@abonent.cz, DOVOZ TISKU SUWECO CZ, Klečákova 347; **Praha 10**: BMSS START, s. r. o., Vinohradská 190, MONITOR CZ, s. r. o., Třebohostická 5, tel.: 283 872 605; **Přerov**: Odborné knihkupectví, Bartošova 9, Jana Honková-YAHO-i-centrum, Komenského 38; **Sokolov**: KAMA, Kalousek Milan, K. H. Borovského 22, tel./fax: 352 605 959; **Tábor**: Milada Šimonová – EMU, Zavadilská 786; **Teplice**: Knihkupectví L & N, Kapelní 4; **Ústí nad Labem**: PNS Grosso s. r. o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, Kartoon, s. r. o., Solvayova 1597/3, Vazby a doplňování Sbírek zákonů včetně dopravy zdarma, tel.+fax: 475 501 773, www.kartoon.cz, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh**: Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec**: Simona Novotná, Brázda-prodejna u pivovaru, Žižkovo nám. 76, Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného**: jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamace**: informace na tel. čísle 516 205 175. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnická osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.