Ročník 1997

SBÍRKA ZÁKONŮ
ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 116 Rozeslána dne 31. prosince 1997 Cena Kč 8,40

OBSAH:

356. Nařízení vlády, kterým se mění nařízení vlády č. 333/1993 Sb., o stanovení minimálních mzdových tarifů a mzdového zvýhodnění za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém pracovním prostředí a za práci v noci, ve znění nařízení vlády č. 308/1995 Sb.

357. Vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o organizaci, výkonu a úkolech školní inspekce

356

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 10. prosince 1997,

kterým se mění nařízení vlády č. 333/1993 Sb., o stanovení minimálních mzdových tarifů a mzdového zvýhodnění za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém pracovním prostředí a za práci v noci, ve znění nařízení vlády č. 308/1995 Sb.

Vláda nařizuje podle § 7 odst. 2 a § 14 odst. 2 zákona č. 1/1992 Sb., o mzdě, odměně za pracovní pohotovost a o průměrném výdělku:

Čl. I

Nařízení vlády č. 333/1993 Sb., o stanovení minimálních mzdových tarifů a mzdového zvýhodnění za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém pracovním prostředí a za práci v noci, ve znění nařízení vlády č. 308/1995 Sb., se mění takto:

1. V § 2 odst. 1 se nahrazuje částka „13,60 Kč“ částkou „14,80 Kč“, částka „2500 Kč“ částkou „2650 Kč“, částka „16,80 Kč“ částkou „18,40 Kč“, částka „3100 Kč“ částkou „3300 Kč“, částka „23,30 Kč“ částkou „25,70 Kč“ a částka „4300 Kč“ částkou „4600 Kč“.

2. V § 4 větě první se částka „3,20 Kč“ nahrazuje částkou „3,50 Kč“.

3. V § 5 se částka „3,20 Kč“ nahrazuje částkou „3,50 Kč“.

4. Příloha č. 1 zní:

„Příloha č. 1 k nařízení vlády č. 333/1993 Sb.

Charakteristiky tarifních stupňů

1. tarifní stupeň

Jednoduché manuální dlouhodobě opakované úkony podle přesně daných postupů s případnou vysokou fyzickou námahou, bez nároků na zvýšenou psychickou námahu a bez nároků na odbornou kvalifikaci.

2. tarifní stupeň

Odborné samostatné řemeslné, provozní, výrobní, správní, technické a jiné odborné práce podle daných postupů nebo přesně daných výstupů s významem a dopady pro chod organizace (podniku, společnosti apod.), se zvýšenými nároky na myšlení a se zvýšenou smyslovou zátěží, pro jejichž výkon se předpokládají znalosti na úrovni učebních a studijních oborů středních škol.

3. tarifní stupeň

Souhrn odborných specializovaných nebo tvůrčích prací duševního charakteru podle rámcových, obecných zadání s významem a dopady i mimo rámec organizace (podniku, společnosti apod.), pro jejichž výkon se předpokládá vysokoškolské vzdělání, případně vyšší odborné vzdělání nebo úplné střední vzdělání s další kvalifikací.“.

Čl. II

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 1998.

Předseda vlády:

prof. Ing. **Klaus** CSc. v. r.

Ministr práce a sociálních věcí:

PhDr. **Volák** v. r.

357

VYHLÁŠKA

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

ze dne 17. prosince 1997

o organizaci, výkonu a úkolech školní inspekce

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo") stanoví podle § 19 odst. 9 zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 139/ /1995 Sb., (dále jen „zákon"):

§ 1

Organizace České školní inspekce

(1) Česká školní inspekce se člení:

a) na ústředí, v jehož čele je ústřední školní inspektor,

b) na oblastní pracoviště zahrnující více okresů,

c) na okresní pracoviště.

(2) Pracoviště inspekce jsou označena nápisem Česká školní inspekce a státním znakem České republiky.[1])

Výkon inspekční činnosti

§ 2

(1) Oprávnění k výkonu inspekční činnosti prokazuje školní inspektor průkazem školního inspektora vydaným ústředním školním inspektorem. Oprávnění k působení při přípravě, výkonu a vyhodnocování školní inspekce prokazují další zaměstnanci školní inspekce uvedení v § 19 odst. 2 zákona pověřením ústředního školního inspektora a občanským průkazem.

(2) Průkaz školního inspektora obsahuje:

a) státní znak,

b) fotografii školního inspektora přetištěnou kulatým razítkem ústředí České školní inspekce,

c) jméno, příjmení a případný akademický titul,

d) rodné číslo,

e) pořadové číslo průkazu,

f) podpis ústředního školního inspektora.

§ 3

Česká školní inspekce provádí:

a) komplexní inspekce, které jsou celkovým hodnocením a kontrolou škol,

b) orientační inspekce, kterou jsou zaměřeny na aktuální dílčí zjištění v jednotlivých školách,

c) tematické inspekce, které zjišťují, kontrolují a hodnotí v síti nebo části sítě škol stav jedné nebo několika vybraných oblastí.

§ 4

(1) O komplexní inspekci vyrozumí včas před jejím zahájením ředitele školy pověřený školní inspektor.

(2) Při zahájení vlastní inspekční činnosti ve škole se řediteli oznámí složení inspekčního týmu, plánovaný průběh a časové rozvržení inspekční činnosti. Ředitel poskytne pověřeným školním inspektorům další vyžádané podklady pro inspekční činnost.

(3) Řediteli školy nebo jím pověřenému zaměstnanci je umožněna přítomnost při inspekční činnosti výchovného a vzdělávacího procesu.

§ 5

(1) Při výkonu státní kontroly postupují školní inspektoři podle ustanovení zákona o státní kontrole.[2]) Samostatný protokol vypracovávají vždy při komplexní inspekci. Při orientačních a tematických inspekcích se vypracovává protokol, jen když bylo zjištěno porušení právních předpisů.

(2) V inspekční zprávě nebo protokolu může inspekce stanovit termín následné orientační inspekce zaměřené na zjištění účinnosti přijatých opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

---

[1]) Zákon ČNR č. 68/1990 Sb., o užívání státního znaku a státní vlajky České republiky, ve znění zákona ČNR č. 114/1992 Sb., zákona ČNR č. 358/1992 Sb. a zákona č. 68/1993 Sb.
Vyhláška Ministerstva vnitra ČR č. 435/1990 Sb., kterou stanoví podrobnosti o užívání státního znaku a státní vlajky České republiky, ve znění vyhlášky č. 52/1993 Sb.

[2]) Zákon ČNR č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění zákona č. 166/1993 Sb.

§ 6

Úkoly inspekce

(1) Při plnění úkolů stanovených zákonem inspekce zejména:

a) sleduje a hodnotí výchovně vzdělávací proces včetně jeho výsledků, efektivnost využívání prostorů a materiálně technického zabezpečení,

b) hodnotí úroveň školy, kontroluje povinnou dokumentaci a vybavení školy, vyžaduje vysvětlení od zodpovědných osob, získává poznatky o výsledcích kontroly jiných orgánů a případně s nimi spolupracuje,

c) předává inspekční zjištění osobám, kterým náleží přijetí účinných opatření směřujících k odstranění případných nedostatků,[3])

d) následně kontroluje účinnost přijatých opatření.

(2) Inspekční činnost se provádí podle:

a) plánu hlavních úkolů České školní inspekce,

b) požadavků ministerstva.

(3) Inspekční činnost se dále provádí na základě

a) podnětů školského úřadu, zřizovatele školy, obcí, ředitele školy, rady školy, občanů,

b) předchozí inspekční činnosti.

(4) Ústřední školní inspektor předkládá ministerstvu každoročně do 30. listopadu zprávu České školní inspekce o stavu škol a plnění úkolů školní inspekce v uplynulém školním roce.

§ 7

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se vyhláška Ministerstva školství České socialistické republiky č. 60/1979 Sb., o inspekci výchovy a vzdělávání.

§ 8

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:

Gruša v. r.

[3]) § 19 odst. 8 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 139/1995 Sb.

UPOZORNĚNÍ ODBĚRATELŮM

V částce 1 ročníku 1998 bude publikována **vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 1/1998 Sb., kterou se stanoví požadavky na jakost, postup při přípravě, zkoušení, uchovávání a dávkování léčiv (Český lékopis 1997).**

Částka 1/1998 Sb. obsahuje pouze tento předpis a má **strany č. 1 až 3392,** cena částky je 2040,– Kč. Bude rozeslána dne 15. ledna 1998. Vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. února 1998.

Částku obdrží pouze ti předplatitelé, kteří si ji na základě oznámení vydavatele objednali.

Od 15. ledna 1998 bude možno si částku 1/1998 Sb. zakoupit v prodejnách Sbírky zákonů nebo si ji objednat na adrese MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav.

Redakce

Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon (02) 792 70 11, fax (02) 795 26 03 – **Redakce**: Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, pošt. schr. 21/SB, 170 34 Praha 7-Holešovice, telefon: (02) 37 69 71 a 37 88 77, fax (02) 37 88 77 – **Administrace**: písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, telefon 0627/305 161, fax: 0627/321 417. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel./fax: 00421 7 525 46 28, 525 45 59. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha činí 2300,– Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce**: celoroční předplatné i objednávky jednotlivých částek – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, telefon: 0627/305 179, 305 153, fax: 0627/321 417. – **Drobný prodej – Benešov**: HAAGER – Potřeby školní a kancelářské, Masarykovo nám. 101; **Bohumín**: ŽDB, a. s., technická knihovna, Bezručova 300; **Brno**: GARANCE-Q, Koliště 39, Knihkupectví ČS, Kapucínské nám. 11, Knihkupectví M. Ženíška, Květinářská 1, M.C.DES, Cejl 76, SEVT, a. s., Česká 14; **České Budějovice**: Prospektrum, Kněžská 18, SEVT, a. s., Krajinská 38; **Hradec Králové**: TECHNOR, Hořická 405; AUTOŠKOLA, Pospíšil Jaroslav, Velké nám. 132; **Chomutov**: DDD Knihkupectví-Antikvariát, Ruská 85; **Jihlava**: VIKOSPOL, Smetanova 2; **Kadaň**: Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Kladno**: eL VaN, Ke Stadionu 1953; **Klatovy**: Krameriovo knihkupectví, Klatovy 169/I.; **Kolín 1**: Knihkupectví U Kašků, Karlovo nám. 46; **Liberec**: Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Most**: Kniha M + M, Lipová 806, Knihkupectví Růžička, Šeříková 529/1057; **Olomouc**: BONUM, Ostružnická 10, Tycho, Ostružnická 3; **Ostrava**: LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Dr. Šmerala 27; **Pardubice**: LEJHANEC, s. r. o., Sladkovského 414, Knihkupectví Z. Petrová, Pasáž Sv. Jana a Za Pasáží; **Plzeň**: ADMINA, Úslavská 2, EDICUM, Vojanova 45, Technické normy, Lábkova pav. č. 5; **Praha 1**: ALBERTNET, Revoluční 1/655, FIŠER-KLEMENTINUM, Karlova 1, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NADATUR, Hybernská 5, PROSPEKTRUM, Na Poříčí 7; **Praha 2**: B. Wellemínová, Dittrichova 13; **Praha 4**: Abonentní tiskový servis, Zdiměřická 1446/9, PROSPEKTRUM, Nákupní centrum, Budějovická, SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 5**: SEVT, a. s., E. Peškové 14; **Praha 6**: PPP – Staňková Isabela, Verdunská 1; **Praha 8**: JASIPA, Zenklova 60; **Praha 10**: BMSS START, areál VÚ JAWA, V Korytech 20; **Přerov**: Knihkupectví EM-ZET, Bartošova 9; **Příbram**: VEMA, Korecká Blanka, Čechovská 138; **Sokolov**: Arbor Sokolov, a. s., Nádražní 365; **Šumperk**: Knihkupectví D-G, Hlavní tř. 23; **Teplice**: L + N knihkupectví, Kapelní 4; **Trutnov**: Galerie ALFA, Bulharská 58; **Ústí nad Labem**: 7 RX, s. r. o., Mírová 4, tel.: 047/44 249, 44 252, 44 253; **Zábřeh**: Knihkupectví PATKA, Žižkova 45; **Zlín-Louky**: INFOSERVIS, areál Telekomunikačních montáží; **Zlín-Malenovice**: Ing. M. Kučeřík, areál HESPO; **Znojmo**: Knihkupectví Houdková, Divišovo nám. 12; **Žatec**: Prodejna U Pivovaru, Žižkovo nám. 76. **Distribuční podmínky předplatného**: jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou dosílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamace**: informace na tel. čísle 0627/305 168. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnická osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.