

Ročník 1991

Sbírka zákonů

ČESKÉ A SLOVENSKÉ FEDERATIVNÍ REPUBLIKY

ČESKÉ REPUBLIKY / SLOVENSKÉ REPUBLIKY

Částka 68

Rozeslána dne 30. srpna 1991

Cena Kčs 11,-

O B S A H:

- 352. Nariadenie vlády Slovenskej republiky o predĺžení nároku na dovolenku na zotavenie pracovníkom v organizáciách, ktoré nevykonávajú podnikateľskú činnosť
- 353. Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o soukromých školách
- 354. Vyhláška ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky o středních školách
- 355. Vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky, ktorou sa mení vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky č. 88/1991 Zb. o postupe pri vytváraní spoločensky účelných pracovných miest a organizovaní verejnoprospešných prác
- 356. Vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky o kontrole dodržiavania liečebného režimu
- 357. Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky o finančnom a hmotnom zabezpečení študentov vysokých škôl počas štúdia v zahraničí
- 358. Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky o finančnom a hmotnom zabezpečení cudzincov študujúcich v Slovenskej republike

Opatření federálních orgánů a orgánů republik

Usnesení předsednictva České národní rady o vyhlášení nových voleb do zastupitelstev v obcích

352**NARIADENIE VLÁDY****Slovenskej republiky****z 13. augusta 1991****o predĺžení nároku na dovolenku na zotavenie pracovníkom v organizáciách, ktoré nevykonávajú podnikateľskú činnosť**

Vláda Slovenskej republiky podľa § 102 ods. 3 Zákonníka práce nariaďuje:

§ 1

Pracovníkom organizácií, ktoré nevykonávajú podnikateľskú činnosť s výnimkou organizácií riadených federálnymi ústrednými orgánmi, sa predlžuje nárok na dovolenku na zotavenie o jeden týždeň nad výmeru uvedenú v § 102 ods. 1 a 2 Zákonníka práce.

§ 2

Dovolenka podľa tohto nariadenia patrí pracovníkom už za kalendárny rok 1991.

§ 3

Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

J. Čarnogurský v. r.

353**VYHLÁŠKA****ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky****ze dne 22. července 1991****o soukromých školách**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky v dohodě s ministerstvem zdravotnictví České republiky stanoví podle § 57a odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb. a zákona č. 522/1990 Sb. a podle § 13 písm. f) zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství:

Zřizování soukromých škol a jejich zařazování do sítě škol a školských zařízení**§ 1**

(1) Soukromé školy mohou zřizovat právnické osoby nebo fyzické osoby.

(2) Soukromé školy zařazuje do sítě škol a školských zařízení (dále jen „sítě škol“) ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy¹⁾ a soukromé střední zdravotnické školy ministerstvo zdravotnictví (dále jen „ministerstva“).

(3) Ministerstva zařazují soukromé školy do sítě škol pro následující školní rok nejpozději do 1. srpna.

(4) Soukromé školy²⁾ zařazené do sítě škol poskytují vzdělání³⁾ rovnocenné alespoň vzdělání získanému v základní škole,⁴⁾ ve středních školách⁵⁾ a speciálních školách.⁶⁾

¹⁾ § 12 odst. 5 písm. a) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

²⁾ § 57a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb.

³⁾ § 57c školského zákona.

⁴⁾ § 5 odst. 1 školského zákona.

⁵⁾ § 7 odst. 1 a § 8 školského zákona.

⁶⁾ § 28 odst. 2 školského zákona.

§ 2

(1) Písemný návrh na zařazení soukromé školy do sítě škol pro následující školní rok předloží zřizovatel ministerstvu nejpozději do 30. dubna.

(2) V návrhu na zařazení soukromé školy do sítě škol zřizovatel uvede:

- a) název soukromé školy a její sídlo,
- b) jméno a příjmení zřizovatele školy, datum narození, rodné číslo, číslo občanského průkazu nebo jiného průkazu totožnosti a trvalý pobyt, je-li zřizovatelem fyzická osoba,
- c) název, sídlo, statutární orgán a identifikační číslo organizace, je-li zřizovatelem právnická osoba,
- d) jméno a příjmení ředitele školy,
- e) datum zahájení činnosti školy,
- f) plánovaný počet tříd,
- g) plánovaný počet žáků.

(3) K návrhu na zařazení soukromé školy do sítě škol zřizovatel připojí:

- a) doklad osvědčující zřízení soukromé školy, pokud byla již zřízena,
- b) doklad osvědčující jeho užívací právo k objektu nebo prostorám, v nichž se bude uskutečňovat výuka,
- c) potvrzení příslušného orgánu státní správy, že objekt nebo prostory vyhovují platným technickým a hygienickým normám,
- d) doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitele školy,
- e) u soukromé základní školy, soukromé speciální základní školy, soukromé zvláštní školy nebo soukromé pomocné školy a 1. až 4. ročníku osmiletého gymnázia a konzervatoře v oboru tanec koncepci školy a učební plány školy,
- f) u soukromé střední školy, soukromé speciální střední školy nebo soukromého odborného učiliště profil absolventa, učební plány a název studijního nebo učebního oboru,
- g) výpis z rejstříku trestů zřizovatele, pokud je jím fyzická osoba.

§ 3

Ministerstva na návrh podle § 2 zařadí soukromou školu do sítě škol, jsou-li splněny následující podmínky:

- a) bezúhonnost zřizovatele, je-li zřizovatelem fyzická osoba,

- b) prokázání užívacího práva k objektu nebo prostorám, v nichž se má výuka uskutečňovat a vhodnosti objektu nebo prostor z hlediska technických a hygienických norem,
- c) z koncepce a učebních plánů předložených podle § 2 odst. 3 písm. e) nebo profilu absolventa a učebních plánů předložených podle § 2 odst. 3 písm. f) vyplývá, že soukromé školy poskytnou vzdělání rovnocenné alespoň vzdělání poskytovanému v základních školách, středních školách nebo speciálních školách.

§ 4

(1) O zařazení nebo nezařazení soukromé školy do sítě škol vyrozumí ministerstva zřizovatele do 30 dnů od doručení návrhu.

(2) Ministerstva oznámí zařazení soukromé školy do sítě škol školskému úřadu příslušnému podle sídla soukromé školy.

(3) Změny náležitostí uvedených v § 3 oznámí zřizovatel ministerstvu do 14 dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl, nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.

§ 5

Vyřazení ze sítě škol

(1) Ministerstva vyřadí soukromou školu ze sítě škol:

- a) na základě písemného návrhu zřizovatele,
- b) při zjištění závažných nedostatků v činnosti soukromé školy nebo zřizovatele týkajících se výchovy a vzdělávání a nesplnění podmínek podle § 3,
- c) při porušení obecně závazných právních předpisů nebo platných technických a hygienických norem.

(2) Ministerstva při vyřazení soukromé školy ze sítě škol vycházejí zejména z výsledků školní inspekce.

§ 6

Název soukromé školy

Název soukromé školy obsahuje označení druhu a typu školy,⁷⁾ popř. označení, které charakterizuje obsah výchovně vzdělávací práce školy, čestný název školy a sídlo školy včetně názvu ulice a čísla hlavní budovy. Název musí být shodný s názvem školy uvedené v síti škol.

⁷⁾ § 2 odst. 1 školského zákona.

§ 7

Plnění povinné školní docházky

Pokud žák nemůže v soukromé škole dokončit povinnou školní docházku a nepřejde na jinou soukromou školu zařazenou do sítě škol nebo církevní školu zařazenou do sítě škol, v níž se plní povinná školní docházka, školský úřad příslušný podle místa bydliště žáka jej zařadí po dohodě se zákonným zástupcem dítěte, pěstounem nebo občanem, popř. ústavem, jemuž bylo dítě na základě soudního rozhodnutí svěřeno do výchovy, do příslušného ročníku odpovídající školy zřízené obcí nebo školským úřadem nebo ministerstvem.

§ 8

Hodnocení a klasifikace žáků

(1) Žák soukromé školy, který dokončí povinnou školní docházku nebo studium nebo přestupuje na jinou školu se hodnotí a klasifikuje podle obecně závazných právních předpisů upravujících hodnocení a klasifikaci žáka základní školy, střední školy nebo speciální školy.

(2) Ředitel soukromé školy může způsob hodno-

cení a klasifikace žáka v dohodě se zřizovatelem a ministerstvem stanovit odlišně od obecně závazných právních předpisů upravujících hodnocení a klasifikaci žáka základní školy, střední školy nebo speciální školy, nejde-li o hodnocení a klasifikaci podle odstavce 1.

Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

§ 9

Pokud tato vyhláška nestanoví jinak, vztahují se na soukromé školy obecně závazné právní předpisy pro základní školy, střední školy nebo speciální školy.⁸⁾

§ 10

Soukromé školy, které byly zařazeny do sítě škol před nabytím účinnosti této vyhlášky a v žádosti o zařazení soukromé školy do sítě škol nepředložily údaje a doklady uvedené v § 3 odst. 2 a 3, je předloží dodatečně, a to do 30. září 1991. Pokud tyto údaje a doklady nepředloží, budou vyřazeny ze sítě škol.

§ 11

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:

Vopěnka v. r.

354**VYHLÁŠKA**

ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

ze dne 7. srpna 1991

o středních školách

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky stanoví podle § 2 odst. 2 a v dohodě s ministerstvem zdravotnictví České republiky podle § 20 odst. 3 a § 26 odst. 4 zákona č. 29/198 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb. a podle § 13 písm. a), f) a m) zákona České národní rady č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství:

Č Á S T P R V N Í

§ 1

Základní ustanovení

(1) Tato vyhláška upravuje soustavu studijních a učebních oborů středních odborných učilišť, gymnázií a středních odborných škol (dále jen „střední ško-

⁸⁾ § 57a odst. 1 školského zákona.

ly“), organizaci středních škol, typy středních odborných škol, plnění povinné školní docházky ve vybraných učebních a studijních oborech středních škol, rozsah, podmínky, délku a průběh studia ve středních školách, hodnocení žáků a jejich klasifikaci, délku a organizaci studia při zaměstnání a kombinovaného studia, organizaci studia jednotlivých vyučovacích předmětů, nastavbového studia a pomaturitního studia.

(2) Střední školy poskytují výchovu a vzdělání ve studijních a učebních oborech, které jsou uvedeny v příloze č. 1.

(3) Typy středních odborných škol jsou: střední průmyslová škola, střední zemědělská škola, střední zahradnická škola, střední vinařská škola, střední chmelařská škola, střední lesnická škola, střední rybářská škola, střední drubežářská škola, střední zdravotnická škola, hotelová škola, sociálně právní akademie, střední knihovnická škola, střední pedagogická škola, střední umělecká škola, obchodní škola, obchodní akademie, rodinná škola, konzervatoř a odborná škola.

(4) Typy škol uvedené v odstavci 3 se mohou zřizovat jako jedna střední odborná škola.

(5) Název střední školy obsahuje označení druhu nebo typu školy a úředního názvu sídla školy včetně názvu ulice a čísla hlavní budovy. Pokud byl střední škole propůjčen čestný název, je součástí názvu školy. Název školy musí být shodný s názvem školy uvedeným v síti škol.¹⁾

(6) Listiny a úřední dokumenty vydávané střední školou jsou opatřeny úředním razítkem se státním znakem. Název školy v tomto razítku je uveden podle odstavce 5. Způsob užívání státního znaku stanoví zvláštní předpis.²⁾

(7) Ředitel střední školy může zřizovat speciální třídy pro smyslově nebo tělesně postižené žáky.

ČÁST DRUHÁ STUDIUM VE STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH

Docházka do střední školy

§ 2

(1) Povinností žáka je docházet do střední školy pravidelně a včas podle stanoveného rozvrhu hodin a zúčastňovat se vyučování všem povinným a volitelným vyučovacím předmětům (dále jen „vyučovací předměty“), které si zvolil.

(2) Nemůže-li se nezletilý žák zúčastnit vyučování, požádá zákonný zástupce žáka, pěstoun nebo občan, popřípadě ústav, jemuž byl žák na základě soudního rozhodnutí svěřen do výchovy (dále jen „zástupce žáka“), třídního učitele nebo mistra odborné výchovy o uvolnění z vyučování; je-li žák ubytován v domově mládeže, uvědomí současně o tom vychovatele.

(3) Nemůže-li se nezletilý žák zúčastnit vyučování z důvodu, který nemohl předem předvídat, je zástupce žáka, popřípadě vychovatel, jde-li o žáka ubytovaného v domově mládeže, povinen nejpozději do 3 dnů oznámit třídnímu učiteli nebo mistru odborné výchovy důvod nepřítomnosti. Zástupce žáka ubytovaného v domově mládeže sdělí důvod nepřítomnosti též vychovateli.

(4) Třídní učitel nebo mistr odborné výchovy omluví nepřítomnost žáka při vyučování na základě omluvky podepsané zástupcem žáka nebo vychovatelem nebo lékařem.

(5) Nepřítomnost žákyně pro těhotenství a mateřství se omlouvá stejně jako nepřítomnost pro nemoc.

§ 3

(1) Ředitel střední školy může uvolnit žáka od účasti na vyučování vyučovacím předmětu nebo od tělesných úkonů spojených s výukou některým vyučovacím předmětem na základě vyjádření příslušného lékaře, a pokud jde o žáka se změněnou pracovní schopností, na základě vyjádření posudkového lékaře sociálního zabezpečení. Při uvolňování od vyučování tělesné výchovy se postupuje podle zvláštních předpisů.³⁾

(2) Žáka nelze uvolnit na celý školní rok nebo jeho převážnou část od vyučování vyučovacím předmětům rozhodujícím pro odborné zaměření absolventa. Tyto vyučovací předměty určí ředitel střední školy.

(3) Jestliže to dovoluje charakter učiva, může ředitel střední školy umožnit žákyni z důvodů těhotenství nebo mateřství přípravu a vykonání zkoušek v termínech, které stanoví.

(4) Ředitel střední školy může umožnit zdravotně postiženému nebo dlouhodobě nemocnému žákovi přípravu a vykonání zkoušek v termínech, které stanoví.

¹⁾ § 12 odst. 5 písm. a) a b) zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství.

²⁾ Zákon ČNR č. 68/1990 Sb., o užívání státního znaku a státní vlajky České republiky.

Vyhláška ministerstva vnitra České republiky č. 435/1990 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o užívání státního znaku a státní vlajky České republiky.

³⁾ Směrnice č. 3/1981 Věstníku ministerstva zdravotnictví ČSR o péči o zdraví při provádění tělesné výchovy, sportu a branně sportovní činnosti (reg. v částce 15/1981 Sb.).

§ 4

**Změna studijního nebo učebního oboru
a přestup do jiné střední školy**

(1) Ředitel střední školy může povolit změnu studijního nebo učebního oboru, je-li žák zdravotně způsobilý ke studiu a k výkonu povolání, na které se má připravovat v nově zvoleném studijním nebo učebním oboru a úspěšně vykoná rozdílové zkoušky. Obsah, rozsah a termín rozdílových zkoušek určí ředitel školy.

(2) O přestupu do jiné střední školy rozhoduje ředitel střední školy, do které se žák hlásí, po projednání s ředitelem střední školy, kterou žák navštěvuje.

(3) Změnu studijního nebo učebního oboru povoluje a o přestupu do jiné střední školy rozhoduje ředitel školy na základě žádosti žáka. K žádosti nezletilého žáka musí být připojeno vyjádření zástupce žáka.

(4) Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště o změně tuto organizaci.

§ 5

Přerušení studia

(1) Ředitel střední školy může přerušit žáku studium na jeho žádost nebo na žádost zástupce žáka, a to až na dobu dvou let. Po uplynutí doby přerušení studia pokračuje žák v tom ročníku, ve kterém bylo studium přerušeno. Jestliže uplynula doba přerušení studia v průběhu školního roku, umožní ředitel střední školy žáku dodatečně vykonat zkoušky za příslušné období.

(2) Ředitel střední školy je povinen přerušit studium žákyni pro těhotenství a mateřství, jestliže praktické vyučování probíhá na pracích a na pracovištích zakázaných těhotným ženám a matkám do konce devátého měsíce po porodu podle zvláštních předpisů⁴⁾ nebo jestliže praktické vyučování podle lékařského posudku ohrožuje těhotenství žákyň.

(3) Na žádost žáka může být přerušení studia ukončeno i před uplynutím doby přerušení studia.

(4) K žádosti o přerušení studia nebo o ukončení přerušení studia před uplynutím stanovené doby nezletilého žáka musí zástupce žáka předložit své souhlasné vyjádření.

(5) Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště o přerušení studia tuto organizaci.

§ 6

Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku

(1) Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl.

(2) Žákovi, který splnil povinnou školní docházku, může ředitel střední školy povolit opakování ročníku.

(3) Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště o opakování ročníku tuto organizaci.

§ 7

Zanechání studia

(1) Jestliže žák hodlá zanechat studia, sdělí to písemně řediteli střední školy; je-li žák nezletilý, je součástí sdělení souhlasné vyjádření zástupce žáka.

(2) Žák přestává být žákem střední školy dnem následujícím po dni, kdy řediteli střední školy bylo doručeno sdělení o zanechání studia. Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště o zanechání studia tuto organizaci.

(3) Jestliže se žák neúčastní vyučování po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů a jeho neúčast při vyučování není omluvena, vyzve ředitel střední školy písemně žáka, a je-li nezletilý, zástupce žáka, aby neprodleně doložil důvod žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní žáka, že jinak bude posuzován jako by studia zanechal. Jestliže do deseti dnů od doručení výzvy žák do střední školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, posuzuje se, jako by studia zanechal prvním dnem neomluvené neúčasti; tímto dnem přestává být žákem školy. Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště tuto organizaci.

Č Á S T T Ř E T Í**VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ, HODNOCENÍ
A KLASIFIKACE ŽÁKŮ**

§ 8

Výchovná opatření

(1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně žáků.

⁴⁾ Směrnice ministerstva školství ČSR ze dne 29. 11. 1974, č.j. 31 542/74-42, kterou se vydávají seznamy prací a pracovišť zakázaných ženám, matkám a těhotným ženám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým (Věstník MŠ a MK ČSR, roč. 1974, sešit 12) oznámená v částce 1/1975 Sb.

(2) Pochvalu nebo jiné ocenění uděluje žákům třídní učitel, mistr odborné výchovy, ředitel střední školy, ve středisku praktického vyučování též vedoucí střediska praktického vyučování nebo orgán státní správy ve školství.

(3) Podle závažnosti provinění mohou být žákům uložena některá z těchto výchovných opatření k posílení kázně žáků: napomenutí třídním učitelem nebo mistrem odborné výchovy, důtka třídního učitele nebo mistra odborné výchovy, ve středisku praktického vyučování též vedoucího střediska praktického vyučování, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení ze studia nebo vyloučení ze studia.

(4) V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel střední školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

(5) O udělení a uložení výchovných opatření nezletilému žákovi uvědomí ředitel střední školy zástupce žáků. Jde-li o žáka středního odborného učiliště, který se připravuje pro organizaci, informuje ředitel středního odborného učiliště o vyloučení žáka ze studia tuto organizaci.

§ 9

Hodnocení a klasifikace žáků

(1) Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 – výborný,
- 2 – chvalitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatečný,
- 5 – nedostatečný.

(2) Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

(3) Nelze-li žáka klasifikovat v prvním pololetí pro závažné objektivní příčiny, určí ředitel střední školy pro jeho vyzkoušení náhradní termín, a to zpravidla tak, aby klasifikace za první pololetí mohla být ukončena nejpozději do klasifikace za druhé pololetí.

(4) Nelze-li žáka klasifikovat ve druhém pololetí, je žák zkoušen a klasifikován za toto období zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v den určený ředitelem střední školy.

(5) Jestliže má žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se dozvěděl o jejím výsledku požádat ředitele střední školy o přezkoušení; je-li vyučujícím ředitel střední školy, může být požádán o přezkoušení žáka školský úřad. Přezkoušet žáka nelze, byl-li žák v klasifikačním obdo-

bí z vyučovacího předmětu, jehož klasifikace je napadána, již komisionálně zkoušen, s výjimkou zkoušky podle § 12 odst. 1 písm. a), c), d), e) a f). Ředitel střední školy nařídí komisionální přezkoušení žáka jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení a klasifikace.

§ 10

Celkové hodnocení žáka

(1) Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí vyjadřuje výsledky klasifikace ve vyučovacích předmětech a klasifikaci chování; nezahrnuje klasifikaci v nepovinných předmětech.

(2) Žák je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen takto:

- a) prospěl s vyznamenáním,
- b) prospěl,
- c) neprospěl.

(3) Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré.

(4) Žák prospěl, nemá-li v žádném vyučovacím předmětu prospěch nedostatečný.

(5) Žák neprospěl, má-li z některého vyučovacího předmětu prospěch nedostatečný.

§ 11

Opravné zkoušky

(1) Žák, jehož prospěch je na konci druhého pololetí nedostatečný z jednoho vyučovacího předmětu, koná opravnou zkoušku.

(2) Opravnou zkoušku koná i žák, jehož prospěch na konci prvního pololetí je nedostatečný z jednoho vyučovacího předmětu, který se vyučuje pouze v prvním pololetí.

(3) Termín opravných zkoušek určí ředitel střední školy tak, aby opravné zkoušky

- a) podle odstavce 1 byly vykonány nejpozději do 31. srpna; žákovi, který se z vážných důvodů nemůže dostavit k opravné zkoušce ve stanoveném termínu, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září a žákovi, který byl klasifikován v termínu uvedeném v § 9 odst. 4, nejpozději do 15. října,

- b) podle odstavce 2 byly vykonány nejpozději do klasifikační porady za druhé pololetí.

(4) Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován ve vyučovacím předmětu, z něhož měl konat opravnou zkoušku, stupněm prospěchu nedostatečný.

§ 12

Komisionální zkouška

(1) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- a) koná-li rozdílovou zkoušku,
- b) požádá-li žák nebo zástupce žáka o jeho přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele střední školy,
- c) koná-li opravné zkoušky,
- d) při studiu jednotlivých vyučovacích předmětů,
- e) při zkoušce z hlavního odborného předmětu v konzervatoři a ve výtvarných studijních a učebních oborech středních odborných škol a středních odborných učilišť,
- f) je-li žák osvobozen od povinnosti docházet do školy.

(2) Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel střední školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, popřípadě mistr odborné výchovy vyučující žáka danému vyučovacímu předmětu a přísedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný vyučovacím předmět. Pokud je ředitel střední školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise školský úřad. Členy komise jmenuje ředitel střední školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. Rozhodnutí o klasifikaci je konečné v případech uvedených v odstavci 1 písm. b) a c).

ČÁST ČTVRTÁ**ORGANIZACE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

§ 13

(1) Střední školy ve své výchovně vzdělávací činnosti zajišťují teoretické vyučování, praktické vyučování a výchovu mimo vyučování diferencovaně podle jednotlivých druhů a typů škol, studijních oborů a učebních oborů. Teoretické vyučování a praktické vyučování se uskutečňuje podle učebních plánů a učebních osnov.⁵⁾

(2) Ředitel střední školy může v rozsahu stanoveném v učebním plánu upravovat počty vyučovacích hodin jednotlivých vyučovacích předmětů a jejich obsah.

(3) Ředitel střední školy může⁶⁾ se souhlasem ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

(dále jen „ministerstvo školství“), u středních zdravotnických škol se souhlasem ministerstva zdravotnictví České republiky (dále jen „ministerstvo zdravotnictví“), zavést nový studijní nebo učební obor, nebo zaměření studijního nebo učebního oboru nebo zavést další vyučovacím předmět.

§ 14

Teoretické vyučování

(1) Ředitel střední školy stanoví začátek a konec teoretického vyučování tak, že začíná zpravidla v osm hodin, nejdříve v sedm hodin. Ukončuje se nejpozději ve 20 hodin. Nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni s polední přestávkou je osm hodin, bez polední přestávky sedm hodin.

(2) Vyučovací hodina teoretických předmětů trvá 45 minut. Zpravidla po druhé vyučovací hodině se zařazuje dvacetiminutová přestávka. Mezi ostatními vyučovacím hodinami se zařazuje zpravidla přestávka desetiminutová.

(3) Nejvyšší počet žáků ve třídě je třicet. Ředitel střední školy může při organizaci teoretického vyučování v souladu s učebním plánem dělit třídy na skupiny. Počet skupin a počet žáků ve skupině určí podle podmínek školy a charakteru vyučovacím předmětu a v souladu s požadavky na bezpečnost práce a ochranu zdraví žáků. Při vyučování cizím jazykům se třída vždy dělí na skupiny.

§ 15

Praktické vyučování

(1) Praktické vyučování⁷⁾ se uskutečňuje ve školách, ve školských zařízeních a v organizacích. Ředitel střední školy může při praktickém vyučování v souladu s učebním plánem dělit třídy na skupiny. Počet skupin a počet žáků ve skupině určí podle podmínek školy, charakteru vyučování a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví žáků. Nejvyšší počet žáků ve skupině na jednoho mistra odborné výchovy ve středním odborném učilišti nebo středisku praktického vyučování je stanoven v příloze č. 1.

(2) Vyučovací hodina předmětů praktického vyučování, s výjimkou odborného výcviku a odborné práce, trvá 45 minut.

(3) Pokud se praktické vyučování uskutečňuje v organizacích, uzavře ředitel školy s organizací dohodu, v níž se stanoví zejména:

⁵⁾ § 39 školského zákona.

⁶⁾ § 3 odst. 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb.

⁷⁾ § 22 školského zákona.

- a) druh činností, které žáci při praktickém vyučování budou vykonávat,
- b) místo konání praktického vyučování,
- c) časový rozvrh praktického vyučování, jeho délka a den jeho zahájení,
- d) počet žáků, kteří se zúčastňují praktického vyučování,
- e) pracovní a hygienické podmínky, ubytovací a stravovací podmínky, úhrada jízdného, podmínky poskytování náradí a osobních ochranných pracovních prostředků,
- f) způsob odměňování žáků za produktivní práci,
- g) opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při praktickém vyučování.

(4) Praktické vyučování se uskutečňuje pod vedením instruktorů z řad osvědčených a odborně vyspělých pracovníků. Instruktoři jsou odměňováni za činnost při praktickém vyučování podle zvláštních předpisů.⁸⁾ Odměnu instruktorům hradí střední škola, která výuku sjednala.

§ 16

Odborný výcvik žáků středních odborných učilišť a středisek praktického vyučování

(1) Odborný výcvik se uskutečňuje v souladu s učební osnovou a spočívá ve zhotovení výrobků, ve výkonu služeb nebo ve výkonu prací, které mají materiální hodnotu.

(2) V odborném výcviku je vyučovací jednotkou vyučovací den; v prvním ročníku nesmí být delší než šest vyučovacích hodin, ve vyšších ročnících studijních a učebních oborů nesmí být delší než sedm vyučovacích hodin. Vyučovací hodina v odborném výcviku trvá 60 minut.

(3) Dopolední vyučování ve vyučovacím dnu začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dnu končí nejpozději ve 20 hodin. Jestliže je to třeba pro výchovu žáků k povolání, může ředitel středního odborného učiliště nebo vedoucí střediska praktického vyučování určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých ročníků od 6 hodin, žáků třetích a čtvrtých ročníků od 5 hodin, může též určit, že odpolední vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků skončí do 22 hodin. Týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího vyučovacího dne měli odpočinek alespoň 12 hodin.

(4) Po dvou hodinách odborného výcviku je nejméně desetiminutová přestávka anebo nejdéle po pěti

hodinách je třicetiminutová přestávka. Žáci, kteří konají odborný výcvik v organizacích, mají přestávku shodně s přestávkami platnými pro pracovníky organizace. Délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

(5) Odborný výcvik vyučuje mistr odborné výchovy ve skupinách; vyučování se koná ve středních odborných učilištích, nebo střediscích praktického vyučování nebo na provozních pracovištích organizace schválených ředitelem středního odborného učiliště nebo vedoucím střediska praktického vyučování. Pro cvičování dovedností žáků se provádí za vedení a dozoru instruktorů. Instruktor vede současně nejvýše 3 žáky. Instruktor na návrh orgánu nebo organizace, ve které se vyučuje odborný výcvik, schvaluje ředitel středního odborného učiliště nebo vedoucí střediska praktického vyučování. Činnost instruktora řídí a kontroluje mistr odborné výchovy.

(6) Ve studijních oborech a učebních oborech skupiny Zemědělství a lesní hospodářství žák absolvuje část odborného výcviku v rozsahu, který stanoví učební plán, v období hlavních školních prázdnin.

§ 17

Cvičení

(1) Cvičení se uskutečňuje jako součást vyučovacích předmětů nebo jako samostatný vyučovací předmět ve školách, školských zařízeních nebo v organizacích.

(2) Při cvičení si žáci ověřují a prohlubují teoretické poznatky, nacvičují a získávají dovednosti při technologických, technických, ekonomických, grafických, výtvarnických a jiných činnostech a ve středních zdravotnických školách též při poskytování léčebné preventivní péče.

§ 18

Učební praxe a odborná (umělecká) praxe žáků středních odborných škol

(1) Učební praxe a odborná (umělecká) praxe (dále jen „praxe“) se uskutečňuje ve střední škole nebo školském zařízení nebo v organizacích.

(2) Ve studijních oborech skupiny Zemědělství a lesní hospodářství, ve studijních oborech skupiny Veterinární vědy a v hotelové škole absolvuje žák část praxe v rozsahu, který stanoví učební plán, v období hlavních školních prázdnin.

(3) Ve třetím ročníku čtyřletých studijních oborů a prvním ročníku studijních oborů pomaturitního kva-

⁸⁾ Výnos federálního ministerstva práce a sociálních věcí ze dne 1. 6. 1971 č.j. II/3-190/71-7208/Šm o odměňování pracovníků po dobu zaškolování (Ústřední věstník ČSR, roč. 1971, částka 5 reg. v částce 13/1971 Sb.).

lificačního studia ve středních zdravotnických školách se zařazuje odborná praxe nejdříve od prvního týdne měsíce května.

§ 19

Lyžařský výcvikový kurs a sportovně turistický kurs

Střední školy organizují pro žáky zimní lyžařské výchovně výcvikové kursy a letní sportovně turistické výcvikové kursy v rozsahu stanoveném učebními plány.

§ 20

Výchova mimo vyučování a péče o žáky v době mimo vyučování

(1) Výchova mimo vyučování poskytuje žákům, při respektování jejich osobních zájmů, aktivní odpočinek, rozvíjí jejich schopnosti, nadání a zájmy, pomáhá jim při přípravě na vyučování a přispívá též k volbě povolání.

(2) Výchovu mimo vyučování zabezpečují vychovatelé. Na 30 ubytovaných žáků se stanoví 3 vychovatelé a na každý započatý počet 30 žáků další vychovatel.

(3) Péčí o žáky v době mimo vyučování se rozumí poskytování ubytování a stravování a vytváření podmínek pro jejich přípravu na výuku a pomoc při rozvíjení zájmové činnosti.

Č Á S T P Á T Á STUDIUM PŘI ZAMĚŠTNÁNÍ VE STŘEDNÍCH ŠKOLÁCH, KOMBINOVANÉ STUDIUM A STUDIUM JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTŮ

§ 21

(1) Studium při zaměstnání ve středních školách se uskutečňuje ve studijních a učebních oborech. Studium při zaměstnání je též určeno občanům, kteří nejsou v pracovněprávním nebo obdobném vztahu.

(2) Studujícím při zaměstnání se poskytuje hospodářské zabezpečení a pracovní úlevy podle zvláštních předpisů.⁹⁾

§ 22

Délka studia

(1) Studium při zaměstnání ve středních školách ve studijních oborech zakončených maturitní zkouš-

kou trvá nejdéle 5 let a u učebních a studijních oborů ukončených závěrečnou zkouškou 3 roky pro občany, kteří získali základy vzdělání nebo základní vzdělání; délku studia občanů, kteří získali střední odborné vzdělání nebo úplné střední odborné vzdělání stanoví ředitel školy na základě dokladů o předchozím studiu občana.

(2) Střední škola může organizovat pro občany, kteří nezískali základní vzdělání, kursy pro získání základního vzdělání. Tyto kursy trvají jeden rok.

§ 23

Organizace studia při zaměstnání a kombinované studium

(1) Večerní (směnné) studium je určeno pro občany, kteří se mohou pravidelně několikrát v týdnu zúčastňovat vyučování. Večerní studium lze organizovat též jako směnné, kdy vyučování je střídané v dopoledních a odpoledních hodinách.

(2) Dálkové studium organizuje střední škola u studijních oborů v rozsahu maximálně 220 konzultačních hodin ve školním roce, u učebních oborů v rozsahu maximálně 160 konzultačních hodin ve školním roce. Dálkové studium nelze organizovat ve studijních oborech Umění, užité umění a rukodílná uměleckořemeslná výroba s výjimkou studijních oborů konzervatoří.

(3) Externí studium je samostatné studium podle individuálního studijního plánu, v němž se žák podle pokynů střední školy samostatně připravuje ke zkouškám; individuální studijní plán a termíny zkoušek stanoví ředitel střední školy. Ve studijních oborech zdravotní sestra, dětská sestra, ženská sestra, rehabilitační pracovník, radiologický laborant a zubní technik se externí studium povoluje jen absolventům příbuzného studijního oboru, popřípadě k dokončení studia, pokud není samostatně organizováno v příslušném školním roce po občany, kteří pracují ve zdravotnických zařízeních bez příslušné kvalifikace. Podle potřeby jsou součástí externího studia soustředění k absolvování předmětů praktického vyučování stanovených učebními osnovami. Střední škola pořádá zpravidla čtyřikrát do roka konzultace ve dnech, které stanoví ředitel střední školy. Obsah externího studia je určen učebním plánem večerního nebo denního studia.

(4) V kombinovaném studiu ve středních školách se střídá denní studium se studiem při zaměstnání. Denní studium může trvat nepřetržitě ve školním roce nejvíce pět měsíců a nejméně jeden měsíc.

⁹⁾ Vyhláška ministerstva školství ČSR č. 140/1968 Sb., o pracovních úlevách a hospodářském zabezpečení studujících při zaměstnání.

§ 24

Studium jednotlivých vyučovacích předmětů

(1) Znalosti, které občané získali samostatným studiem jednotlivých vyučovacích předmětů a které odpovídají svým rozsahem a obsahem příslušnému vyučovacímu předmětu ve střední škole, mohou prokázat vykonáním zkoušky. Zkouškou prokazují znalosti v rozsahu celého vyučovacího předmětu za všechny ročníky studia. Zkoušky se mohou konat ze všech vyučovacích předmětů s výjimkou odborných předmětů ve studijních oborech uvedených v § 23 odst. 4. Pokud jsou součástí vyučovacího předmětu též cvičení, koná je občan v předepsaném rozsahu.

(2) O zkoušku může požádat uchazeč, který prokáže, že získal základní vzdělání, nebo základy vzdělání.

(3) Ředitel střední školy sdělí uchazeči písemně nejpozději do tří týdnů po obdržení žádosti, zda může zkoušku z požadovaného vyučovacího předmětu konat; zároveň mu sdělí termín zkoušky, který stanoví nejpozději do dvou měsíců po podání žádosti.

(4) Při zkoušce uchazeč prokáže svou totožnost. Zkouška je komisionální. Ve vyučovacích předmětech, kde je to stanoveno učebními osnovami vyučovacího předmětu, koná také zkoušku písemnou nebo praktickou.

(5) O úspěšně vykonané zkoušce vydá střední škola vysvědčení.

**Č Á S T Š E S T Á
N Á S T A V B O V É A P O M A T U R I T N Í S T U D I U M**

§ 25

Nástavbové studium

(1) Nástavbové studium organizuje střední škola ve studijních oborech určených pro uchazeče, kteří vykonali závěrečnou zkoušku nebo závěrečnou učňovskou zkoušku v učebních oborech s délkou přípravy 3 roky nebo 3 roky a 4 měsíce. Studium se ukončuje maturitní zkouškou a je nejméně dvouleté.

(2) Nástavbové studium organizuje střední škola formou denního studia nebo formou studia při zaměstnání nebo jako studium kombinované.

§ 26

Pomaturitní studium

Pomaturitní studium organizuje střední škola jako studium denní, nebo studium při zaměstnání, popřípadě jako studium kombinované. Pomaturitní studium se uskutečňuje jako studium:

a) zdokonalovací (inovační), ve kterém si žáci zdokonalují nebo inovují vědomosti a dovednosti zís-

kané v dříve absolvovaném studijním oboru ve střední škole; trvá nejméně 6 měsíců a ukončuje se závěrečnou pomaturitní zkouškou,

b) specializační, ve kterém žáci získávají speciální vědomosti a dovednosti včetně nových vědeckotechnických poznatků pro výkon konkrétních pracovních činností a pracovních funkcí, které svou pracovní náplní a odborným zaměřením odpovídají dříve absolvovanému studijnímu oboru ve střední škole; je nejméně jednoleté a ukončuje se absolutoriem,

c) kvalifikační, ve kterém studující získávají odbornost v jiném studijním oboru, než ve kterém vykonali maturitní zkoušku; je nejméně jednoleté a ukončuje se maturitní zkouškou z odborných předmětů.

**Č Á S T S E D M Á
O R G A N I Z A C E S T Ř E D N Í C H Š K O L**

§ 27

Střední odborné učiliště

(1) Výchovně vzdělávací činnost ve středním odborném učilišti (dále jen „učiliště“) zajišťují úseky teoretického vyučování, praktického vyučování a výchovy mimo vyučování. Pro tyto úseky jmenuje ředitel učiliště své zástupce. Úsek praktického vyučování do počtu čtyř mistrů odborné výchovy řídí vrchní mistr odborné výchovy. Úsek výchovy mimo vyučování do počtu čtyř vychovatelů řídí vedoucí vychovatel. Ředitel učiliště jmenuje na každých osm mistrů odborné výchovy vrchního mistra odborné výchovy.

(2) Pokud některé z činností podle odstavce 1 zajišťuje učiliště mimo své sídlo, zřídí ředitel učiliště odloučené pracoviště, které je organizační součástí učiliště. Odloučené pracoviště řídí jeho vedoucí, kterého do funkce jmenuje ředitel učiliště.

(3) Odloučené pracoviště teoretického vyučování do počtu 7 tříd řídí vedoucí učitel, odloučené pracoviště praktického vyučování do počtu 4 mistrů odborné výchovy řídí vrchní mistr odborné výchovy.

(4) Pokud odloučené pracoviště zajišťuje také výchovu mimo vyučování, je domov mládeže jeho součástí a nezřizuje se jako samostatné odloučené pracoviště; takové odloučené pracoviště řídí vždy vedoucí odloučeného pracoviště.

(5) Nepedagogické činnosti zajišťuje úsek techniko (provozně) ekonomický, který je řízen vedoucím úseku, nebo dalším zástupcem ředitele učiliště; nepedagogické činnosti může též pro učiliště zajišťovat jiná právnická nebo fyzická osoba na základě dohody.

(6) Výchovné poradenství zabezpečuje úsek teoretického vyučování.

§ 28

Středisko praktického vyučování

(1) Středisko praktického vyučování řídí jeho vedoucí.

(2) Středisko praktického vyučování spolupracuje ve věcech výchovy a vzdělávání žáků se středním odborným učilištěm, které pro žáky zajišťuje teoretické vyučování.

(3) Vedoucí střediska praktického vyučování jmenuje na každých osm mistrů odborné výchovy vrchního mistra odborné výchovy.

(4) Název střediska praktického vyučování se skládá z jeho označení a z názvu sídla střediska praktického vyučování.

(5) Středisko praktického vyučování používá na všech tiskopisech a písemnostech podlouhlé razítko bez státního znaku.

§ 29

Gymnázium a střední odborná škola

(1) Gymnázium a střední odborná škola (dále jen „škola“) zajišťují výchovně vzdělávací činnosti, výchovné poradenství a technicko (provozní) ekonomické a personální činnosti související s výchovně vzdělávací činností a provozem školy. Může plnit též další činnosti v oblasti sportovní přípravy žáků, výchovy kvalifikovaných pracovníků odborné poradenské činnosti a provozovat hospodářské činnosti, pokud pro tyto činnosti má vytvořeny personální a materiální technické podmínky.

(2) Pokud některé činnosti podle odstavce 1 zajišťuje škola mimo své sídlo, zřídí ředitel školy odloučené pracoviště, které řídí zástupce ředitele školy; do počtu 7 tříd může být touto funkcí pověřen vedoucí učitel.

ČÁST OSMÁ

§ 30

Střední odborná učiliště s uměleckými obory a umělecké školy

(1) Žák středního odborného učiliště s učebními a studijními obory skupiny Umění, užité umění a rukodělná umělecko-řemeslná výroba (dále jen „střední odborné učiliště s uměleckými obory“) a střední umělecké školy (dále jen „umělecká škola“) je na konci prvního a druhého pololetí hodnocen podle § 10 s odchylkou:

prospěl s vyznamenáním, má-li z hlavního odborného předmětu výborný prospěch a splnil ostatní požadavky stanovené v § 10 této vyhlášky.

(2) Ředitel může žáka středního odborného učiliště s uměleckými obory při dlouhodobé omluvené nepřítomnosti ve vyučování hlavního odborného předmětu a ve vyučovacích předmětech s ním souvisejících neklasifikovat; žák opakuje ročník.

(3) Ředitel umělecké školy určí hlavní odborný předmět.

§ 31

Konzervatoř

(1) Konzervatoř pro obor tanec (dále jen „taneční konzervatoř“) se zřizuje jako škola s celodenní výchovou nebo jako internátní škola.

(2) Vyučování v konzervatoři a v taneční konzervatoři se uskutečňuje individuálně nebo ve skupinách.

(3) Ředitel taneční konzervatoře po dohodě s ředitelem základní školy v místě trvalého bydliště žáka může převést žáka prvního až pátého ročníku taneční konzervatoře, který neplní požadavky stanovené učebními osnovami, nebo na návrh lékaře ze zdravotních důvodů, do základní školy.

(4) Žák prvního až čtvrtého ročníku taneční konzervatoře je klasifikován a hodnocen podle pravidel klasifikace a celkového hodnocení¹⁰⁾ žáků základních škol.

(5) Žák konzervatoře a žák pátého až osmého ročníku taneční konzervatoře je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen podle § 10 odst. 2.

(6) Žákům taneční konzervatoře je zabezpečována celodenní výchova, stravování a ubytování. Ubytování a stravování se poskytuje za úhradu ve výši stanovené pro žáky ostatních středních škol.

(7) Žáci taneční konzervatoře zřízené jako škola s celodenní výchovou jsou ubytováni v domovech mládeže. Výjimky z ubytování povoluje ředitel školy po projednání se zákonnými zástupci žáka.

(8) Žákům taneční konzervatoře se poskytuje za úplatu vybavení na nácvik a umělecké soutěže. Minimální vybavení žáka pro příslušný ročník taneční konzervatoře stanoví příloha č. 2.

ČÁST DEVÁTÁ

§ 32

Dokumentace středních škol

(1) Střední školy vedou tuto dokumentaci:

- jednací protokol,
- učební plány a učební osnovy studijních nebo učebních oborů,

¹⁰⁾ § 10 a 11 vyhlášky ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 291/1991 Sb., o základní škole.

- c) rozvrh hodin,
- d) školní řád,
- e) třídní knihy, třídní výkazy, katalogy a katalogové listy žáků,
- f) maturitní protokoly, protokoly o závěrečných zkouškách, protokoly o komisionálních zkouškách, protokoly o absolutoriu,
- g) protokoly o přijímacím řízení,
- h) evidenci školních a pracovních úrazů,
- i) personální dokumentaci pracovníků školy a hospodářskou dokumentaci,
- j) deník výchovné skupiny,
- k) přihlášku do domova mládeže.

(2) Střední odborná učiliště kromě dokumentace podle odstavce 1 vedou:

- a) přehled skupin žáků přidělených mistrům odborné výchovy,
- b) deník evidence odborného výcviku.

§ 33

(1) Při vedení dokumentace o výchovně vzdělávací činnosti školy lze používat jen tiskopisy schválené ministerstvem školství, ve středních zdravotnických školách ministerstvem zdravotnictví. Tiskopisy vysvědčení, výučných listů a osvědčení jsou zúčtovatelnými tiskopisy.

(2) Podpisy na všech úředních listinách a písemnostech musí být vlastnoruční.

(3) Ukládání dokumentace upravují zvláštní předpisy.¹¹⁾

ČÁST DESÁTÁ

Přechodná a závěrečná ustanovení

§ 34

(1) Žák nemůže zanechat studia nebo studium přerušit, pokud ve střední škole plní povinnou školní docházku.

(2) Dosavadní střední ekonomické školy zaniknou nejpozději dnem 31. srpna 1994.

(3) Ustanovení § 14 odst. 3 této vyhlášky nabývá účinnosti od školního roku 1992/93 počínaje prvními ročníky.

§ 35

(1) Ustanovení § 2, 3, § 8 až 12 a § 15 této vyhlášky se vztahují na střediska praktického vyučování.

(2) Ustanovení § 8, § 9 odst. 2, § 15, 16, 18 a 19 se nevztahují na studium při zaměstnání.

(3) Délka učebních oborů se upraví podle této vyhlášky i žákům, kteří jsou ve školním roce 1991/92 ve 2. a 3. ročnících.

§ 36

Zrušují se:

1. Vyhláška ministerstva školství České socialistické republiky č. 124/1984 Sb., o středních školách, ve znění vyhlášky č. 9/1987 Sb.
2. Instrukce ministerstva školství České socialistické republiky ze dne 18. 7. 1985, č.j. 22 221/85-210 a ministerstva zdravotnictví České socialistické republiky ze dne 25. 7. 1985, č.j. OP 064-17. 7. 85, kterou se stanoví podrobnosti o středních školách, publikovaná ve Věstníku vlády pro národní výbory č. 7/1985.
3. Směrnice ministerstva školství České socialistické republiky ze dne 26. 7. 1979, č.j. 22 876/79-35, o organizaci hudebních a tanečních škol a studiu na nich (reg. v částce 19/1979 Sb.).
4. Vyhláška ministerstva školství České socialistické republiky č. 89/1973 Sb., o sdružení rodičů a přátel školy, ve znění vyhlášky č. 100/1976 Sb.

§ 37

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ministr:

v z. Prof. RNDr. Pátý CSc. v. r.

I. náměstek

¹¹⁾ Skartační řád pro NV ve znění Instrukce, kterou se mění a doplňuje skartační řád pro NV z 30. 12. 1983 (Věstník vlády ČSR pro NV 1983, částka 19).

Příloha č. 1 vyhlášky č.354/1991 Sb.

ODDÍL A

Soustava skupin studijních oborů, studijních oborů a zaměření studijních oborů
středních odborných učilišť

Kód	SKUPINA STUDIJNÍCH OBORŮ Studijní obor Zaměření studijního oboru pro:	Určen pro hochy-H dívky-D	Nejvýše žáků na 1 mistra odborné výchovy		Kód odpovídajících učebních oborů podle dosavadních předpisů
			1. r.	2. - 4. r.	
1	2	3	4	5	6
21	HORNICTVÍ				
21-52-4	Mechanik důlních strojů a velkstrojů	H	12	12	21-52-4
22	HUTNICTVÍ				
22-62-4	Hutník operátor				
01	metalurgii	H	12	8	22-62-4/01
02	tváření kovů	H	12	8	22-62-4/02
24	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA				
24-11-4	Mechanik seřizovač				
	Mechanika seřizovačka				
01	obráběcí stroje a linky	H, D	12	12	24-11-4/01
02	stavební stroje	H	12	12	24-11-4/02
03	linky na výrobu stavebních hmot	H	12	12	24-11-4/03
24-12-4	Mechanik číslicově řízených strojů	H, D	12	8	24-12-4
	Mechanika číslicově řízených strojů				
24-13-4	Mechanik strojů a zařízení	H, D	12	12	24-13-4
	Mechanika strojů a zařízení				
24-50-4	Mechanik letadlových přístrojů	H, D	12	12	24-50-4
	Mechanika letadlových přístrojů				
24-53-4	Letecký mechanik	H	12	10	24-53-4
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKACE				
26-70-4	Mechanik silnoproudých zařízení	H, D	12	10	26-70-4
	Mechanika silnoproudých zařízení				
26-71-4	Důlní elektromontér	H	12	12	26-71-4
26-72-4	Mechanik elektronik				
	Mechanika elektronika				
01	automatizační techniku	H, D	12	10	26-72-4/01
02	organizační a výpočetní techniku	H, D	12	10	26-72-4/02
03	sdělovací a zabezpečovací techniku	H, D	12	10	26-72-4/03
04	telekomunikační zařízení	H, D	12	10	26-72-4/04
05	přenosová zařízení	H, D	12	10	26-72-4/05
06	vysílače a techniku VKV	H, D	12	10	26-72-4/06
07	spotřební elektroniku	H, D	12	10	26-72-4/07
08	číslicovou a řídicí techniku	H, D	12	10	26-72-4/08
09	časoměrná zařízení	H, D	12	10	26-72-4/09
10	zdravotnickou elektroniku	H, D	12	10	26-72-4/10
11	optoelektronická zařízení	H, D	12	10	26-72-4/11
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ				
28-59-4	Operátor gumárenské a plastikářské výroby	H, D	17	12	28-59-4
	Operátorka gumárenské a plastikářské výroby				

1	2	3	4	5	6
28-60-4	Chemik operátor				
01	Chemička operátorka				
02	průmyslovou chemii	H, D	12	12	28-60-4/01
03	výrobu celulózy a papíru	H, D	12	12	28-60-4/02
	farmaceutickou výrobu	H, D	12	12	28-60-4/03
29	POTRAVINÁŘSTVÍ				
29-60-4	Operátor potravinářské výroby	H, D	12	12	29-60-4
	Operátorka potravinářské výroby				
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ				
31-37-4	Operátor oděvní výroby				
	Operátorka oděvní výroby				
01	oděvní výrobu	H, D	12	12	31-37-4/01
02	oděvní stroje a zařízení	H, D	12	12	31-37-4/02
31-38-4	Operátor textilní výroby				
	Operátorka textilní výroby				
01	tkalcovny	H, D	12	12	31-38-4/01
02	přádelny	H, D	12	12	31-38-4/02
03	pletárny	H, D	12	12	31-38-4/03
04	zušlechťování textilií	H, D	12	12	31-38-4/04
32	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE A VÝROBA OBUVI				
32-43-4	Operátor kožedělné výroby	H, D	12	10	32-43-4
	Operátorka kožedělné výroby				
32-44-4	Operátor kožešnické výroby	H, D	12	10	32-44-4
	Operátorka kožešnické výroby				
33	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ				
33-41-4	Operátor dřevařské a nábytkářské výroby	H, D	12	12	33-41-4
	Operátorka dřevařské a nábytkářské výroby				
34	POLYGRAFIE A ZPRACOVÁNÍ FILMU				
34-51-4	Sazeč	H, D	7	7	34-51-4
	Sazečka				
34-53-4	Tiskař na polygrafických strojích	H	7	7	34-53-4
34-71-4	Reprodukční grafik	H, D	7	7	34-71-4
	Reprodukční grafička				
36	STAVEBNICTVÍ A VODOHOSPODÁŘSTVÍ				
36-56-4	Operátor stavební výroby				
01	zděné konstrukce	H	12	12	36-56-4/01
02	betonové konstrukce	H	12	10	36-56-4/02
36-57-4	Mechanik tepelných soustav	H	17	7	36-57-4
36-58-4	Mechanik stavebně instalačních zařízení	H	12	7	36-58-4
37	DOPRAVA A POŠTY				
37-91-4	Spojový manipulant	H, D	12	10	37-91-4
	Spojová manipulantka				
45	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ				
45-03-4	Operátor zemědělské techniky				
	Operátorka zemědělské techniky				
01	rostlinnou výrobu	H	12	7	45-03-4/01
02	živočišnou výrobu	H, D	12	7	45-03-4/02
45-55-4	Chovatel cizokrajných zvířat	H, D	6	6	45-55-4
	Chovatelka cizokrajných zvířat				
45-56-4	Operátor lesní techniky	H	15	10	45-56-4

1	2	3	4	5	6
64	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY				
64-41-4	Knihkupec	H, D	12	12	64-41-4
	Knihkupkyně				
64-42-4	Obchodní pracovník				
	Obchodní pracovnice				
01	potravinařské zboží	H, D	17	16	64-42-4/01
02	technické zboží	H, D	17	16	64-42-4/02
03	chemické zboží	H, D	17	16	64-42-4/03
04	odívání	H, D	17	16	64-42-4/04
64-44-4	Čišník	H, D	17	12	64-44-4
	Servírka				
64-45-4	Kuchař	H, D	17	12	64-45-4
	Kuchařka				
64-46-4	Kosmetička	D	15	10*	64-46-4
85	UMĚNÍ, UŽITÉ UMĚNÍ A RUKODĚLNÁ UMĚLECKOŘEMESLNÁ VÝROBA				
85-03-4	Uměleckořemeslné zpracování kovů				
01	práce kovářské a zámečnické	H	6	6	85-03-4/01
02	práce kovolijecké a cizelérské	H	6	6	85-03-4/02
03	práce rytecké	H, D	6	6	85-03-4/03
04	práce pasířské	H, D	6	6	85-03-4/04
85-04-4	Uměleckořemeslné zpracování dřeva				
01	práce truhlářské	H, D	6	6	85-04-4/01
02	práce řezbářské	H, D	6	6	85-04-4/02
03	práce čalounické a dekorátérské	H, D	6	6	85-04-4/03
85-05-4	Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů				
01	strunné nástroje	H, D	6	6	85-05-4/01
02	klávesové nástroje	H, D	6	6	85-05-4/02
03	dechové a bicí nástroje	H, D	6	6	85-05-4/03
04	varhanář	H, D	6	6	
85-06-4	Uměleckořemeslné zpracování textilu				
01	práce tkalcovské	H, D	6	6	85-06-4/01
02	práce gobelínářské	H, D	6	6	85-06-4/02
03	ruční krajku	H, D	6	6	85-06-4/03
04	ruční vyšívku	H, D	6	6	85-06-4/04
05	ruční tisk	H, D	6	6	85-06-4/05
85-07-4	Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky				
01	práce kamenosochařské	H	6	6	85-07-4/01
02	práce mozaikářské	H, D	6	6	85-07-4/02
03	práce štukatérské	H	6	6	85-07-4/03
04	práce keramické	H, D	6	6	85-07-4/04
85-08-4	Uměleckořemeslné práce scénické				
01	práce vlásenkářské a maskérské	H, D	6	6	85-08-4/01
02	malbu dekorací a interiéru	H	6	6	85-08-4/02
03	kroje a kostýmy	H, D	6	6	85-08-4/03
04	krojovou a divadelní obuv	H, D	6	6	85-08-4/04
85-09-4	Uměleckořemeslné zpracování skla				
01	hutní tvarování	H	6	6	85-09-4/01
02	broušení a rytí	H, D	6	6	85-09-4/02
03	umělecké vitráže	H, D	6	6	
04	malba skla	H, D	6	6	
85-11-4	Uměleckořemeslné pozlacování	H, D	6	6	85-11-4

* Při práci se zákazníkem 4 - 6 žáků na jednoho mistra odborné výchovy.

ODDÍL C

Soustava skupin studijních oborů a studijních oborů středních odborných škol a konzervatoří

Kód	SKUPINA STUDIJNÍCH OBORŮ	Vys- větliv- ky	Kód odpoví- dajících studijních oborů a je- jich zamě- ření podle dosavadních předpisů	Název odpovídajících studijních oborů a jejich zaměření podle dosavadních předpisů
1	2	3	4	5
21	HORNICTVÍ A HORNICKÁ GEOLOGIE			
21-40-6	Hornictví a hornická geologie	H	20-40-6	Hornictví a hornická geologie
21-44-6	Těžba a zpracování kamene			
21-45-6	Užitá geologie			
22	HUTNICTVÍ			
22-34-6	Slévárenství		22-34-6	Slévárenství
22-35-6	Hutnictví		22-35-6	Hutnictví
22-36-6	Řízení a kontrola výroby			
23	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA			
23-81-6	Strojírenství	V	23-07-6 23-84-6 23-85-6	Strojírenská technologie Strojírenská konstrukce Provoznuschopnost výrobních zařízení
23-86-6	Strojírenská technická administrativa			
26	ELEKTROTECHNIKA			
26-60-6	Elektronická a sdělovací zařízení Zaměření: Sdělovací technika	V	26-60-6	Elektronická a sdělovací zařízení
	Přístrojová zdravotnická zařízení			
26-61-6	Zařízení silnoproudé elektrotechniky Zaměření: Elektroenergetika	V	26-61-6	Zařízení silnoproudé elektrotechniky
	Elektrické stroje a přístroje			
26-66-6	Automatizační technika	V	26-66-6	Automatizační technika
26-67-6	Technologie elektroniky		26-30-6	Mikroelektronika
26-68-6	Obrazová a zvuková technika Zaměření: Technické			
	Technologicko-organizační			
26-69-6	Elektronické počítačové systémy		26-60-6	Elektronická a sdělovací zařízení
27	TECHNICKÁ CHEMIE SILIKÁTŮ			
27-24-6	Technologie stavebních pojiv		27-24-6	Technologie stavebních pojiv
27-26-6	Technologie keramiky Zaměření: Technologie keramiky		27-26-6	Technologie keramiky
	Automatizované systémy řízení keramického průmyslu			
27-27-6	Technologie skla		27-27-6	Technologie skla
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ			
28-51-6	Chemická technologie Zaměření: Chemická technologie	V	28-51-6	Chemická technologie
	Technologie polymerů			
28-53-6	Výroba celulózy a papíru		28-53-6	Výroba celulózy a papíru
28-54-6	Analytická chemie		28-54-6	Analytická chemie
29	POTRAVINÁŘSTVÍ			
29-41-6	Výroba cukru a cukrovinek		29-41-6	Výroba cukru a cukrovinek

1	2	3	4	5
29-42-6	Průmyslová výroba krmiv a mlynářství		29-42-6	Průmyslová výroba krmiv a mlynářství
29-43-6	Zpracování mouky		29-43-6	Zpracování mouky
29-44-6	Kvasná technologie		29-44-6	Kvasná technologie
29-45-6	Zpracování mléka		29-45-6	Zpracování mléka
29-46-6	Technologie tuků			
29-47-6	Zpracování masa		29-47-6	Zpracování masa
29-48-6	Konzervárenství		29-48-6	Konzervárenství
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ			
31-24-6	Zušlechťování textilií		31-24-6	Zušlechťování textilií
31-25-6	Oděvnictví		31-25-6	Oděvnictví
	Zaměření: Technologie oděvů			
	Konstrukce oděvů			
31-26-6	Textilní technologie		31-26-6	Textilní technologie
	Zaměření: Přádelnictví			
	Tkalcovství			
	Pletařství			
	Řízení technologických procesů			
32	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE, PLASTŮ A PRYŽE A VÝROBA OBUVI			
32-30-6	Chemická technologie kůže		32-30-6	Chemická technologie kůže
32-31-6	Výroba obuvi a galanterního zboží		32-31-6	Výroba obuvi a galanterního zboží
	Zaměření: Výroba obuvi			
	Výroba galanterního zboží			
33	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ			
33-31-6	Dřevařství		33-31-6	Dřevařství
33-32-6	Nábytkářství		33-32-6	Nábytkářství
33-37-6	Výroba hudebních nástrojů		33-37-6	Výroba hudebních nástrojů
	Zaměření: Výroba hudebních nástrojů			
	Akustika a zvuková technika			
34	POLYGRAFIE, ZPRACOVÁNÍ PAPÍRU, FILMU A FOTOGRAFIE			
34-31-6	Polygrafie		34-31-6	Polygrafie
34-32-6	Obalová technika		34-32-6	Obalová technika
36	STAVEBNICTVÍ, GEODÉZIE A KARTOGRAFIE			
36-32-6	Pozemní stavitelství		36-32-6	Pozemní stavitelství
	Zaměření: Pozemní stavitelství			
	Silikátová prefabrikace			
36-49-6	Stavební obnova památek			
36-51-6	Železniční stavitelství			
36-52-6	Technická zařízení budov		36-52-6	Technická zařízení budov
36-53-6	Dopravní stavitelství	V	36-53-6	Dopravní stavitelství
36-54-6	Vodohospodářské stavby		36-54-6	Vodohospodářské stavby
	Zaměření: Vodní stavby			
	Vodní hospodářství			
36-55-6	Geodézie		36-55-6	Geodézie
37	DOPRAVA, POŠTY A TELEKOMUNIKACE			
37-41-6	Zabezpečovací a sdělovací technika v dopravě		37-41-6	Zabezpečovací a sdělovací technika v dopravě
	Zaměření: Zabezpečovací technika			
	Sdělovací technika			
37-42-6	Elektrická trakce v dopravě	H	37-42-6	Elektrická trakce v dopravě
	Zaměření: Technika a provoz kolejových vozidel			
	Údržba a opravy kolejových vozidel			

1	2	3	4	5
37-43-6	Železniční doprava a přeprava			
37-44-6	Silniční doprava			
	Zaměření: Provoz a údržba vozidel			
	Doprava a přeprava			
37-45-6	Lodní doprava			
37-46-6	Spojová technika		37-46-6	Spojová technika
	Zaměření: Telekomunikace			
	Radiokomunikace			
42	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ			
42-11-6	Zahradnictví		42-11-6	Zahradnictví
42-13-6	Chmelařství			
42-14-6	Vinohradnictví		42-14-6	Vinohradnictví
42-15-6	Rybářství		42-15-6	Rybářství
42-16-6	Drůbežnictví		42-16-6	Drůbežnictví
42-17-6	Mechanizace zemědělské výroby		42-17-6	Mechanizace zemědělské výroby
42-18-6	Ekonomika zemědělství a výživy			
42-19-6	Lesnictví		42-19-6	Lesnictví
42-30-6	Pěstitelско-chovatelský			
42-31-6	Pěstitelství		42-31-6	Pěstitelství
42-32-6	Chovatelství		42-32-6	Chovatelství
43	VETERINÁRNÍ VĚDY			
43-30-6	Veterinářství		43-30-6	Veterinářství
53	ZDRAVOTNICTVÍ			
53-01-6	Zdravotní sestra	V	53-01-6	Zdravotní sestra
53-02-6	Dětská sestra		53-02-6	Dětská sestra
53-03-6	Ženská sestra	PMS,D	53-03-6	Ženská sestra
53-04-6	Dietní sestra		53-04-6	Dietní sestra
53-06-6	Rehabilitační pracovník		53-06-6	Rehabilitační pracovník
53-07-6	Asistent hygienické služby	PMS	53-07-6	Asistent hygienické služby
53-08-6	Zdravotní laborant		53-08-6	Zdravotní laborant
53-09-6	Radiologický laborant	PMS	53-09-6	Radiologický laborant
53-10-6	Zubní technik		53-10-6	Zubní laborant
53-11-6	Farmaceutický laborant		53-11-6	Farmaceutický laborant
53-12-6	Oční optik	PMS	53-12-6	Oční optik
53-14-6	Ortopedický protetik		53-14-6	Ortopedický protetik
53-15-6	Zdravotnický záchranář*	PMS		
53-21-3	Ošetřovatel, ošetřovatelka*	DSO	55-72-2	Zdravotník, zdravotnice, zaměření pro 01 ošetřovatelské a pečovatelské práce
			55-93-2	Provoz zdravotnických zařízení
63	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY			
63-06-6	Výpočetní technika a zpracování informací	PMS	63-06-6	Výpočetní technika a zpracování informací
63-14-6	Cestovní ruch	PMS	63-14-6	Cestovní ruch
63-16-6	Provoz hotelů a společného stravování	V	63-16-6	Provoz hotelů a společného stravování
68	PRÁVNÍ VĚDY			
68-51-6	Sociálně právní činnost	PMS		Sociálně právní činnost
72	PUBLICISTIKA, KNIHOVNICTVÍ A VĚDECKÉ INFORMACE			
72-36-6	Vědecké informace a knihovnictví		72-36-6	Vědecké informace a knihovnictví
	Zaměření: Vědecké informace			
	Knihovnictví			
76	UČITELSTVÍ			
76-40-6	Učitelství pro mateřské školy		76-40-6	Učitelství pro mateřské školy
76-41-6	Vychovatelství		76-41-6	Vychovatelství
76-43-6	Kulturně výchovná činnost	PMS, SPZ	76-43-6	Kulturně výchovná činnost
76-45-6	Výchovná a humanitární činnost			

*) Zavádí se od 1. 9. 1991 počínaje 1. ročníkem.

1	2	3	4	5
82	UMĚNÍ, UŽITÉ UMĚNÍ A RUKODĚLNÁ UMĚLECKOŘEMESLNÁ VÝROBA			
82-18-6	Restaurátorství textilií	PMS		
82-19-6	Knižní grafika	PMS		
82-22-6	Užitá malba		82-22-6	Užitá malba
82-23-6	Užitá fotografie		82-23-6	Užitá fotografie
82-26-7, 6	Hudebně dramatické umění		82-26-7, 6	Hudebně dramatické umění
82-27-7, 6	Tanec		82-27-7, 6	Tanec
82-28-7, 6	Zpěv		82-28-7, 6	Zpěv
82-29-7, 6	Hudba	V	82-29-7, 6	Hudba
82-30-6	Scénická technika		82-30-6	Scénická technika
82-31-6	Tvarování průmyslových výrobků	PMS	82-31-6	Tvarování průmyslových výrobků
82-32-6	Propagační výtvarnictví		82-32-6	Propagační výtvarnictví
82-33-6	Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů		82-33-6	Výtvarné zpracování kovů a drahých kamenů
82-34-6	Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu		82-34-6	Výtvarné zpracování keramiky a porcelánu
82-35-6	Výtvarné zpracování skla		82-35-6	Výtvarné zpracování skla
82-36-6	Textilní výtvarnictví		82-36-6	Textilní výtvarnictví
82-37-6	Modelářství a návrhářství oděvů		82-37-6	Modelářství a návrhářství oděvů
82-40-6	Tvorba hraček a dekorativních předmětů		82-40-6	Tvorba hraček a dekorativních předmětů
82-41-6	Konstrukce a tvorba svítidel		82-41-6	Konstrukce a tvorba svítidel
82-42-6	Konstrukce a tvorba nábytku		82-42-6	Konstrukce a tvorba nábytku
82-43-6	Tvorba a vzorování bižuterie		82-43-6	Tvorba a vzorování bižuterie
82-44-6	Modelářství a návrhářství obuvi a mód. doplňků		82-44-6	Modelářství a návrhářství obuvi a mód. doplňků
82-45-6	Konzervátorství a restaurátorství		82-45-6	Konzervátorství a restaurátorství
82-47-6	Ladění klavírů	ZPM	82-47-6	Ladění klavírů
82-48-6	Kamenosochařství		82-48-6	Kamenosochařství
82-49-6	Tvarování dřeva a řezbářství		82-49-6	Tvarování dřeva a řezbářství

VYSVĚTLIVKY:

- H – do oboru se přijímají pouze hoši
- D – do oboru se přijímají pouze dívky
- V – v tomto studijním oboru připravují absolventy i vojenské střední školy
- PMS – pouze dvouleté pomaturitní studium absolventů středních škol
- STŽ – pouze jako studium při zaměstnání
- ZPM – pouze pro zřakově postiženou mládež
- DSO – dvouletý studijní obor

ODDÍL D

I. Soustava skupin studijních oborů, studijních oborů a zaměření studijních oborů
středních odborných učilišť pro absolventy tříletých učebních oborů

Kód	SKUPINA STUDIJNÍCH OBORŮ Studijní obor Zaměření studijního oboru pro:	Kód odpovídajících studijních oborů a jejich zaměření podle dosavadních předpisů	Poznámka (viz vy- světliv- ky)
1	2	3	4
21	HORNICTVÍ		
21-53-4	Hornictví	01-01-4	
22	HUTNICTVÍ		
22-35-4	Hutnictví	02-01-4 02-02-4	
24	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA		
24-14-4	Strojírenství		
01	výrobu, montáž a opravy přístrojů, strojů a zařízení	02-11-4	
02	obrábění materiálů	02-12-4	
03	tváření, slévání a úpravu kovů	02-13-4	
24-15-4	Plynárenství	02-48-4	
24-16-4	Požární technika		
24-17-4	Provoz strojů a zařízení	02-14-4	V
24-18-4	Provozní technika		
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKACE		
26-75-4	Elektrotechnika		
01	energetiku	04-01-4	
02	výrobu a provoz strojů a zařízení	04-02-4	V
03	elektronická zařízení	04-03-4	V
26-76-4	Zařízení sdělovací techniky	04-11-4	V
27	TECHNICKÁ CHEMIE SILIKÁTŮ		
27-31-4	Keramický průmysl	05-01-4	
27-32-4	Bižuterní průmysl	05-02-4	
27-33-4	Sklářský průmysl		
01	výrobu skla	05-11-4	
02	zušlechťování skla	05-12-4	
03	optiku	05-13-4	
04	broušení technického a šperkového kamene	05-12-4	
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ		
28-57-4	Zpracování kaučuku a plastů	06-02-4	
28-58-4	Průmyslová chemie		
01	chemicko-technologické procesy	06-01-4	
02	farmaceutickou výrobu	06-04-4	
03	výrobu a zpracování papíru		
29	POTRAVINÁŘSTVÍ		
29-59-4	Potravinářský průmysl	06-15-4	
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ		
31-25-4	Oděvnictví	07-02-4	
31-39-4	Textilní průmysl		
01	provoz textilních strojů	02-14-4	
02	textilní technologie	07-01-4	
03	zušlechťování textilií		
32	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE A VÝROBA OBUVI		
32-45-4	Kožešnická konfekce	08-05-4	

1	2	3	4
32-46-4	Kožedělná výroba		
01	výrobu usní a kožešin	08-11-4	
02	výrobu obuvi	08-12-4	
03	výrobu kožené galanterie	08-13-4	
33	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ		
33-42-4	Dřevařská výroba	08-01-4	
33-43-4	Nábytkářská výroba		
01	truhlářství	08-02-4	
02	čalounictví	08-02-4	
34	POLYGRAFIE A ZPRACOVÁNÍ FILMU		
34-54-4	Polygrafický průmysl	06-17-4	
36	STAVEBNICTVÍ A VODOHOSPODÁŘSTVÍ		
36-59-4	Stavebnictví		
01	výrobu staveb	09-01-4	V
02	technické zařízení budov	09-01-4	V
36-60-4	Vodní hospodářství	09-02-4	
37	DOPRAVA A POŠTY		
37-56-4	Poštovní provoz	04-16-4	
37-57-4	Dopravní provoz		
01	silniční a městskou dopravu	04-22-4	V
02	železniční dopravu a přepravu	04-21-4	V
03	lodní dopravu	04-23-4	
45	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ		
45-01-4	Rostlinná výroba	45-01-4	
45-02-4	Živočišná výroba		
01	chov hospodářských zvířat	45-02-4	
02	rybářství	45-02-4	
45-11-4	Zahradnictví	45-11-4	
		45-12-4	
45-21-4	Lesní hospodářství	45-21-4	
45-26-4	Mechanizace zemědělství a lesního hospodářství	45-26-4	
55	ZDRAVOTNICTVÍ		
55-02-4	Ortopedická protetika	55-02-4	
64	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY		
64-01-4	Provoz místního hospodářství a výrobních družstev		
01	výrobu a služby	64-01-4	
		64-02-4	
02	lidovou a uměleckou výrobu	85-01-4	
64-11-4	Provoz obchodu		
01	vnitřní obchod	64-11-4	
02	propagaci	64-12-4	
03	knižní kulturu	64-13-4	
64-21-4	Společné stravování	64-21-4	
64-26-4	Vlasová kosmetika	64-26-4	
64-27-4	Skladové hospodářství	02-11-4	
		64-11-4	
85	UMĚNÍ, UŽITÉ UMĚNÍ A RUKODĚLNÁ		
	UMĚLECKOŘEMESLNÁ VÝROBA		
85-01-4	Umělecké řemeslné práce	85-01-4	
85-02-4	Scénická tvorba	85-02-4	

II. Studijní obory 85-02-4 Scénická tvorba a 64-11-4/03 Provoz obchodu se zaměřením pro 03 knižní kulturu jsou určeny jen pro absolventy tříletých učebních oborů podle předchozího předpisu, studijní obor 85-01-4 Umělecké řemeslné práce je určen i pro absolventy tříletých učebních oborů podle předchozího předpisu.

III. Ve studijních oborech, označených v části I ve sloupci 4 tohoto oddílu značkou „V“, připravují absolventy i vojenská SOU v denním studiu.

ODDÍL E

I. Soustava skupin učebních oborů, učebních oborů a zaměření učebních oborů
středních odborných učilišť, jejichž denní studium trvá 3 roky

Kód	SKUPINA UČEBNÍCH OBORŮ Učební obor Zaměření učebního oboru	Určen pro hochy – H dívky – D	Nejvýše žáků na jednoho mistra odborné výchovy 1. r. 2. a 3.r.	Kód odpoví- dajících učeb- ních oborů podle dosavad- ních předpisů	Kód studijního oboru pro absol- venty učebních oborů uvedených v tomto oddíle ¹⁾
1	2	3	4	5	6
22	HUTNICTVÍ				
22-75-2	Hutník				
01	výroba koksu	H	12	8	22-75-2/01
					22-35-4 V 24-17-4
02	výrobu železných kovů	H	12	8	22-75-2/02
03	výrobu neželezných kovů	H	12	8	22-75-2/03
04	tváření kovů	H	12	8	22-75-2/04
					22-35-4 24-14-4/03 V 24-17-4
24	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA				
24-01-2	Slévač	H	12	12	24-01-2
					22-35-4 24-14-4/03 V 24-17-4
24-23-2	Nástrojař Nástrojařka	H, D	12	12	24-23-2
					24-14-4/01 24-14-4/02 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
24-33-2	Obráběč kovů Obráběčka kovů				
01	univerzální obrábění	H, D	12	12	24-33-2/01
					24-14-4/02 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
02	soustružení	H, D	12	12	24-33-2/02
					24-14-4/02 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
03	frézování	H, D	12	12	24-33-2/03
					24-14-4/02 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
04	broušení	H, D	12	12	24-33-2/04
					24-14-4/02 V 24-17-4 V 37-54-4/01 V 37-57-4/02
24-34-2	Strojní kovář	H	12	12	24-34-2
					24-14-4/03 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02

¹⁾ Studijní obor podle oddílu D, který obsahově navazuje na učební obor. Pro vojenská SOU se rozšiřuje sloupec 7 o studijní obory označené „V“.

1	2	3	4	5	6	7
24-35-2 01	Klempíř strojířenskou výrobu	H	12	12	24-35-2/01	24-14-4/01 24-14-4/03 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
02	stavební výrobu	H	12	12 ²⁾	24-35-2/02	24-14-4/01 24-14-4/03 36-59-4/01 V 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
24-36-2	Modelář	H, D	12	12	24-36-2	24-14-4/02 24-14-4/03 33-43-4/01 V 24-17-4
24-39-2	Lakýrník Lakýrnice	H, D	12	12	24-39-2	64-01-4/01 V 39-59-4/01 V 36-59-4/02
24-40-2 01	Optik Optička přístrojovou techniku	H, D	12	12	24-40-2/01	24-14-4/01 27-33-4/03 V 24-17-4
02	brýlovou techniku	H, D	12	12	24-40-2/02	24-14-4/01 27-33-4/03 V 24-17-4
24-61-2	Mechanik optických přístrojů	H, D	12	12	24-61-2	24-14-4/01 V 24-17-4
24-63-2	Mechanika optických přístrojů Hodinář Hodinářka	H, D	12	7	24-63-2	24-14-4/01 26-75-4/03 V 24-17-4 V 26-75-4/02
24-64-2 01	Strojní mechanik Strojní mechanika stroje a zařízení	H, D	12	12	24-64-2/01	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
02	ocelové konstrukce	H	12	12	24-64-2/02	24-14-4/01 24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
03	výrobu a montáž potrubí	H	12	12	24-64-2/03	24-14-4/01 24-17-4
04	výrobu a montáž kotlů	H	12	12	24-64-2/04	24-14-4/01 24-17-4
05	brýlovou výrobu	H, D	12	12	24-64-2/05	24-14-4/01 27-33-4/03 V 24-17-4
06	traťové montáže	H	12	12	24-64-2/06	24-14-4/01 24-17-4 V 37-57-4/02

²⁾ Ve 3. ročníku při práci ve výškách 4 žáci najednoho mistra odborné výchovy.

1	2	3	4	5	6	7
24-65-2	Strojník Strojnice					
01	vrtné soupravy	H	12	15	24-65-2/01	24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
02	hutní druhovýrobu kovů	H, D	12	10	24-65-2/02	24-17-4
03	energetická zařízení	H, D	12	10	24-65-2/03	24-17-4 26-75-4/01 V 26-75-4/02 V 26-75-4/03 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
04	výrobu stavebních hmot	H, D	12	10	24-65-2/04	24-17-4 V 36-59-4/01 V 36-59-4/02
05	duté sklo	H	12	12	24-65-2/05	24-17-4 27-33-4/01
06	ploché sklo	H	12	10	24-65-2/06	24-17-4 27-33-4/01
07	výrobu krmiv a úpravu plodin	H, D	12	12	24-65-2/07	24-17-4
08	dřevařské polotovary	H, D	12	15	24-65-2/08	24-17-4 33-42-4 V 36-59-4/01 V 36-59-4/02
09	konstrukční desky	H, D	12	15	24-65-2/09	24-17-4 33-42-4
10	stavební stroje	H	12	12	24-65-2/10	24-17-4 V 36-59-4/01 V 36-59-4/02 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
11	vodohospodářská zařízení	H	17	12	24-65-2/11	24-17-4 36-60-4
12	traťové stroje	H	12	12	24-65-2/12	24-17-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
13	lodní dopravu	H	12	12	24-65-2/13	24-17-4 37-57-4/03 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
14	výrobu papíru	H, D	12	12	24-65-2/14	24-17-4 28-58-4/03
15	zpracování papíru	H, D	12	12	24-65-2/15	24-17-4 28-58-4/03
16	baňské úpravny	H	17	12	24-65-2/16	24-17-4
24-66-2	Mechanik opravář Mechanická opravářka					
01	plynárenská zařízení	H	12	12	24-66-2/01	24-14-4/01 24-15-4 24-17-4
02	stroje a zařízení	H, D	12	12	24-66-2/02	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 34-54-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
03	požární techniku	H	12	12	24-66-2/03	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4

1	2	3	4	5	6	7
04	lesní stroje a zařízení	H	12	10	24-66-2/04	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
05	zemědělskou techniku rostlinné výroby	H	12	10	24-66-2/05	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
06	zemědělskou techniku živočišné výroby	H	12	10	24-66-2/06	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
07	cukrovarny a škrobárny	H, D	12	12	24-66-2/07	24-14-4/01 24-17-4
08	renovaci zemědělské techniky a kovářství	H	12	10	24-66-2/08	24-14-4/01 24-17-4 45-26-4 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
09	silniční motorová vozidla	H, D	12	10	24-66-2/09	24-14-4/01 24-16-4 24-17-4 37-57-4/01
10	kolejová vozidla	H	12	12	24-66-2/10	24-14-4/01 24-17-4 V 37-57-4/02
11	letadla	H	12	12	24-66-2/11	24-14-4/01 V 24-17-4
12	důlní stroje a zařízení	H	12	12 ³⁾	24-66-2/12	21-53-4 24-14-4/01 24-16-4 V 24-17-4
13	hutní zařízení	H	12	12		24-14-4/03 22-35-4
24-67-2	Úpravář kovů					
01	tepelné zpracování	H	12	12	24-67-2/01	24-14-4/03 V 24-17-4
02	pokovování	H	12	12	24-67-2/02	24-14-4/03 V 24-17-4
24-68-2	Seřizovač textilních strojů					
01	Seřizovačka textilních strojů tkalcovny	H, D	12	12	24-68-2/01	31-39-4/01 V 24-17-4
02	přádelny	H, D	12	12	24-68-2/02	31-39-4/01 V 24-17-4
03	pletárny	H, D	12	12	24-68-2/03	31-39-4/01 V 24-17-4
24-74-2	Nožič	H, D	12	12	24-64-2/01	24-14-4/01
24-85-2	Nožička					
	Rytec kovů					
	Rytkyně kovů					
01	tiskací a razicí válce	H, D	12	7	24-85-2/01	24-14-4/02 V 24-17-4

³⁾ V učebním oboru mechanik opravář se zaměřením pro důlní stroje a zařízení je na jednoho mistra odborné výchovy až 30 žáků, jestliže jsou přidělováni dělníkům na soustředěných pracovištích.

1	2	3	4	5	6	7
02	nástroje a znaky	H, D	12	7	24-85-2/02	24-14-4/01 4-14-4/02 64-01-4/02 V 24-17-4
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKACE					
26-80-2	Mechanik Mechanická					
01	vážicí zařízení	H, D	12	12	26-80-2/01	24-14-4/01 26-75-4/03 V 24-17-4 V 26-75-4/02
02	zdvihací zařízení	H	12	10	26-80-2/02	24-14-4/01 26-75-4/02 V 24-17-4 V 26-75-4/03 V 36-59-4/01 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
03	chladicí zařízení	H, D	12	12	26-80-2/03	24-14-4/01 26-75-4/02 V 24-17-4 V 26-75-4/03 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
04	stroje a zařízení	H, D	12	12	26-80-2/04	24-14-4/01 26-75-4/02 V 24-17-4 V 26-75-4/03 V 37-57-4/01 V 37-57-4/02
05	elektrotechniku	H, D	12	12	26-80-2/05	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V 24-17-4
06	měřicí přístroje a zařízení	H, D	12	12	26-80-2/06	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V 24-17-4
07	administrativní techniku	H, D	12	12	26-80-2/07	24-14-4/01 26-75-4/02 26-75-4/03 V 24-17-4
26-83-2	Elektromechanik Elektromechanická					
01	důlní stroje a zařízení	H	12	10	26-83-2/01	21-53-4 26-75-4/01 26-75-4/02 V 26-75-4/03
02	sdělovací a zabezpečovací techniku	H, D	12	10	26-83-2/02	26-75-4/03 26-76-4 V 26-75-4/02
03	rozvodná zařízení	H, D	12	10	26-83-2/03	26-75-4/01 26-75-4/02 V 26-75-4/03
04	stroje a zařízení	H, D	12	10	26-83-2/04	26-75-4/01 26-75-4/02

1	2	3	4	5	6	7
26-86-2	Mechanik elektronických zařízení	H, D	12	10	26-86-2	26-75-4/03
26-89-2	Mechanika elektronických zařízení					V 26-76-4
01	Spojový mechanik					
	Spojová mechanika					
01	sdělovací sítě	H	12	10	26-89-2/01	26-75-4/03
						26-76-4
02	spojovací zařízení	H, D	12	10	26-89-2/02	V 26-75-4/02
						26-75-4/03
						26-76-4
						V 26-75-4/02
27	TECHNICKÁ CHEMIE SILIKÁTŮ					
27-35-2	Keramik					
	Keramička					
01	porcelán a keramiku	H, D	17	12	27-35-2/01	27-31-4
						64-01-4/02
02	stavební a žáruvzdornou keramiku	H, D	17	10	27-35-2/02	27-31-4
03	brousící prostředky	H, D	17	10	27-35-2/03	27-31-4
04	elektrokeramiku	H, D	17	10	27-35-2/04	27-31-4
05	modelování	H, D	17	12	27-35-2/05	27-31-4
27-55-2	Malíř skla a keramiky					
	Malířka skla a keramiky					
01	malbu skla	H, D	17	12	27-55-2/01	27-33-4/02
02	malbu a dekoraci keramiky	H, D	17	12	27-55-2/02	27-31-4
						64-01-4/02
27-56-2	Sklář					
	Sklářka					
01	duté a lisované sklo	H	12	10	27-56-2/01	27-33-4/01
02	výrobu forem	H	12	10	27-56-2/02	24-14-4/02
						27-33-4/01
						V 24-17-4
03	technické sklo	H, D	12	10	27-56-2/03	27-33-4/01
27-57-2	Výrobce bižuterie					
	Výrobkyně bižuterie					
01	skleněnou bižuterii	H, D	12	12	27-57-2/01	27-32-4
02	kovovou bižuterii	H, D	12	12	27-57-2/02	27-32-4
27-59-2	Výrobce ozdobných předmětů a zapínadel					
	Výrobkyně ozdobných předmětů a zapínadel					
01	ozdobné předměty	H, D	12	15	27-59-2/01	27-32-4
02	zapínadla	H, D	12	12	27-59-2/02	27-32-4
						V 24-17-4
27-83-2	Brusič skla					
	Brusička skla					
01	zabrušování a obrušování	H, D	12	12	27-83-2/01	27-33-4/02
02	vybrušování	H, D	12	12	27-83-2/02	27-33-4/02
03	rytí	H, D	12	10	27-83-2/03	27-33-4/02
27-94-2	Brusič technického a šperkového kamene	H, D	12	12	27-94-2	27-32-4
	Brusička technického a šperkového kamene					27-33-4/04
						64-01-4/02
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ					
28-61-2	Provozní chemik					
	Provozní chemička					
01	průmyslovou chemii	H, D	12	12	28-61-2/01	28-58-4/01
02	výrobu tuků a kosmetiky	H, D	12	12	28-61-2/02	28-58-4/01
03	farmaceutickou výrobu	H, D	12	12	28-61-2/03	28-58-4/02
28-66-2	Gumař - plastikář					
	Gumařka - plastikářka					

1	2	3	4	5	6	7
01	zpracování kaučuku	H, D	12	12 ⁴⁾	28-66-2/01	28-57-4
02	zpracování plastů	H, D	12	12	28-66-2/02	28-57-4
28-73-2	Textilní chemik					
	Textilní chemička					
01	úpravu textilií	H, D	12	12	28-73-2/01	31-39-4/03
02	barvení textilií	H, D	12	12	28-73-2/02	31-39-4/03
03	potiskování textilií	H, D	12	7	28-73-2/03	31-39-4/03
28-74-2	Koželužský chemik					
	Koželužská chemička					
01	zpracování kůže	H, D	12	10	28-74-2/01	32-46-4/01
02	zpracování kožesnických kůže	H, D	12	10	28-74-2/02	32-46-4/01
28-75-2	Výrobce a zpracovatel silikátových vláken	H, D	17	12	28-75-2	27-33-4/01
	Výrobkyně a zpracovatelka silikátových vláken					
28-76-2	Chemik prádelen a čistíren	H, D	12	12	28-76-2	64-01-4/01
	Chemička prádelen a čistíren					
28-78-2	Biochemik					
	Biochemička					
01	mlékárenskou výrobu	H, D	12	10	28-78-2/01	29-59-4
02	výrobu piva a sladu	H, D	12	10	28-78-2/02	29-59-4
03	lihovarskou výrobu a výrobu vína	H, D	12	10	28-78-2/03	29-59-4
29	POTRAVINÁŘSTVÍ					
29-61-2	Mlynář	H	12	10	29-61-2	24-17-4
						29-59-4
29-62-2	Pekař	H, D	12	10	29-62-2	29-59-4
	Pekařka					
29-64-2	Cukrář	H, D	12	10	29-64-2	29-59-4
	Cukrářka					64-21-4
29-65-2	Cukrovinkář - pečivář					
	Cukrovinkářka - pečivářka					
01	výrobu cukrovinek	H, D	17	10	29-65-2/01	29-59-4
02	výrobu trvanlivého pečiva	H, D	17	10	29-65-2/02	29-59-4
29-68-2	Řezník - uzenář	H, D	12	10	29-68-2	29-59-4
	Řeznice - uzenářka					
29-70-2	Konzervář	H, D	12	10	29-70-2	29-59-4
	Konzervářka					
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ					
31-43-2	Přadlák					
	Přadlena					
01	zpracování textilních vláken	H, D	12	12	31-43-2/01	31-39-4/02
02	výrobu netkaných textilií	H, D	12	12	31-43-2/02	31-39-4/02
31-45-2	Plstář					
	Plstářka					
01	technické plstě	H, D	17	12	31-45-2/01	31-39-4/02
02	kloboučnické plstě	H, D	17	12	31-45-2/02	31-39-4/02
31-46-2	Tkadlec					
	Tkadlena					
01	plošné textilie	H, D	12	12	31-46-2/01	31-39-4/02
02	kovové tkaniny a síta	H, D	12	12	31-46-2/02	31-39-4/02
31-49-2	Výrobce textilních rukavic	H, D	12	12	31-49-2	31-25-4
	Výrobkyně textilních rukavic					
31-50-2	Prýmkář	H, D	12	12	31-50-2	31-39-4/02
	Prýmkářka					

⁴⁾ V blocích učiva pro vulkanizaci je 4 - 6 žáků na jednoho mistra odborné výchovy.

1	2	3	4	5	6	7
31-51-2	Pletař	H, D	12	12	31-51-2	31-39-4/02
31-52-2	Pletařka					
	Krejčí					
01	Krejčová					
02	pánské oděvy	H, D	12	12	31-52-2/01	31-25-4
31-77-2	dámské oděvy	H, D	12	12	31-52-2/02	31-25-4
01	Strojní vyšíváčka					
02	průmyslovou výrobu	D	12	10	31-77-2/01	31-39-4/02
31-81-2	zakázkovou výrobu	D	12	10	31-77-2/02	31-39-4/02
	Kloboučník					
01	Kloboučnice					
02	průmyslovou výrobu	H, D	17	12	31-81-2/01	31-39-4/02
31-85-2	zakázkovou výrobu	H, D	17	12	31-81-2/02	31-39-4/02
01	Švadlena					
02	oděvní konfekci a prádlo	D	12	12	31-85-2/01	31-25-4
03	technickou konfekci	D	12	12	31-85-2/02	31-25-4
32	textilní hračky	D	12	15	31-85-2/03	31-25-4
32-50-2	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE A VÝROBA OBUVI					
	Brašnář	H, D	12	12	32-50-2	32-46-4/03
32-51-2	Brašnářka - sedlářka					
	Kožešník					
01	Kožešnice					
02	přípravu kožešinových výrobků	H, D	12	10	32-51-2/01	32-45-4
32-53-2	šití a opravy kožešinových výrobků	H, D	12	10	32-51-2/02	32-45-4
	Rukavičkář					
01	Rukavičkářka					
02	stříh	H, D	12	10	32-53-2/01	32-46-4/03
32-72-2	šití	H, D	12	15	32-53-2/02	32-46-4/03
	Svrškař	H, D	12	12	32-72-2	32-46-4/02
32-74-2	Svrškařka					
	Obuvník					
01	Obuvnice					
02	průmyslovou výrobu	H, D	12	10	32-74-2/01	32-46-4/02
03	zakázkovou výrobu a opravy	H, D	12	10	32-74-2/02	32-46-4/02
	ortopedickou obuv	H, D	7	10	32-74-2/03	32-46-4/02
04						55-02-4
33	obuvnické polotovary	H, D	12	10	32-74-2/04	32-46-4/02
33-55-2	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ					
	Truhlář					
01	Truhlářka					
	výrobu nábytku a zařízení	H, D	12	12	33-55-2/01	33-43-4/01
						V 36-59-4/01
02	stavební truhlářskou výrobu	H	12	12	33-55-2/02	V 36-59-4/02
						33-42-4
						33-43-4/01
						36-59-4/01
03	zemědělskou výrobu	H	12	10	33-55-2/03	V 36-59-4/02
						33-42-4
						33-43-4/01
						V 36-59-4/01
04	průmyslové obrábění dřeva	H, D	12	12	33-55-2/04	V 36-59-4/02
						33-42-4
						33-42-4/01
						V 36-59-4/01
33-56-2	Zpracovatel přírodních pletiv	H, D	12	10	33-56-2	V 36-59-4/02
	Zpracovatelka přírodních pletiv					64-01-4/01
						64-01-4/02

1	2	3	4	5	6	7
33-59-2	Bednář	H	12	10	33-59-2	33-42-4/01 V 36-59-4/01 V 36-59-4/02
33-62-2	Kartáčník Kartáčnice	H, D	17	15	33-62-2	33-42-4
33-64-2	Rámař - pozlacovač Rámařka - pozlacovačka	H, D	17	12	33-64-2	64-01-4/02
33-67-2	Výrobce sportovních potřeb Výrobkyňe sportovních potřeb	H, D	12	10	33-67-2	33-43-4/01
33-68-2	Mechanik hudebních nástrojů Mechanička hudebních nástrojů					
01	akordeony a foukací harmoniky	H, D	12	12	33-68-2/01	není stanoveno
02	klávesové nástroje	H, D	12	12	33-68-2/02	není stanoveno
03	strunné nástroje	H, D	12	12	33-68-2/03	není stanoveno
33-69-2	Mechanik dechových a bicích hudebních nástrojů Mechanička dechových a bicích hudebních nástrojů					
01	bicí nástroje	H, D	12	12	33-69-2/01	není stanoveno
02	jazyčkové a retné nástroje	H, D	12	12	33-69-2/02	není stanoveno
03	nátrubkové nástroje	H, D	12	12	33-69-2/03	není stanoveno
04	strojiva	H, D	12	12	33-69-2/04	není stanoveno
33-70-2	Čalouník Čalounice	H, D	12	12	33-70-2	33-43-4/02
34	POLYGRAFIE A ZPRACOVÁNÍ FILMU					
34-68-2	Razítkář Razítkářka	H, D	17	7	34-68-2	64-01-4/01
34-70-2	Tiskař na malooffsetových strojích Tiskařka na malooffsetových strojích	H, D	12	10	34-70-2	34-54-4
34-72-2	Lijec v polygrafii	H	7	7	34-72-2	34-54-4
34-92-2	Filmový laborant Filmová laborantka	H, D	7	10	34-92-2	64-01-4/01
36	STAVEBNICTVÍ A VODOHOSPODÁŘSTVÍ					
36-61-2	Zedník	H	12	12	36-61-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-63-2	Tesař	H	12	7	36-63-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-64-2	Železobetonář	H	12	10	36-64-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-65-2	Štukatér	H	12	7	36-65-2	36-51-4/01 64-01-4/01 64-01-4/02 V 36-59-4/02
36-66-2	Vodař - meliorátor	H	17	10	36-66-2	36-59-4/01 36-60-4 V 36-59-4/02
36-72-2	Kameník	H	12	10	36-72-2	36-59-4/01 64-01-4/01 V 36-59-4/02
36-74-2	Dlaždič - cestář	H	12	12	36-74-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-75-2	Malíř					
01	interiéry	H	12	10	36-75-2/01	36-59-4/01 64-01-4/01 V 36-59-4/02
02	stavební výrobu	H	12	10	36-75-2/02	36-59-4/01 64-01-4/01 V 36-59-4/02

1	2	3	4	5	6	7
36-76-2	Izolatér	H	12	7	36-76-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-77-2	Pokrývač	H	12	7 ²⁾	36-77-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-78-2	Instalatér	H	12	7	36-78-2	24-14-4/01 36-59-4/02 V 24-17-4 V 36-59-4/01
36-79-2	Sklenář	H, D	12	10	36-79-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-80-2	Sklenářka Podlahář	H	12	7	36-80-2	36-59-4/01 V 36-59-4/02
36-88-2	Kominík	H	17	10 ²⁾	36-88-2	64-01-4/01 V 36-59-4/01 V 36-59-4/02
37	DOPRAVA A POŠTY					
37-62-2	Železničář Železničářka	H, D	12	12	37-62-2	37-57-4/02
37-63-2	Manipulant poštovního provozu a přepravy Manipulantka poštovního provozu a přepravy	H, D	12	10	37-63-2	37-56-4
45	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ					
45-60-2	Pěstitel Pěstitelka					
01	chmelařství	H, D	12	12	45-60-2/01	45-01-4
02	ovocnářství a včelařství	H, D	12	12	45-60-2/02	45-01-4 45-11-4
03	šlechtitelství a semenářství	H, D	12	12	45-60-2/03	45-01-4 45-11-4
04	vinohradnictví	H, D	12	12	45-60-2/04	45-01-4 45-01-4
45-71-2	Zahradník Zahradnice	H, D	12	12	45-71-2	45-11-4
45-75-2	Mechanizátor lesní výroby	H	17	10	45-75-2	45-21-4
45-76-2	Mechanizátor rostlinné výroby	H	12	10	45-76-2	45-01-4 45-26-4
45-77-2	Drůbežář Drůbežářka	H, D	12	12	45-77-2	29-59-4 45-02-4/01
45-78-2	Rybář	H	12	7	45-78-2	45-02-4/02
45-80-2	Chovatel Chovatelka					
01	chov hospodářských zvířat	H, D	12	10	45-80-2/01	45-02-4/01
02	chov koní a jezdeckví	H, D	12	7	45-80-2/02	45-02-4/01
03	chov ovcí	H, D	12	10	45-80-2/03	45-02-4/01
04	chov kožesínových a laboratorních zvířat	H, D	12	10		45-02-4/01
55	ZDRAVOTNICTVÍ					
55-60-2	Protetik Protetička					
01	mechaniku	H, D	7	10	55-60-2/01	55-02-4
02	bandáže	H, D	7	10	55-60-2/02	55-02-4
55-72-2	Zdravotník ⁵⁾ Zdravotnice					
01	ošetřovatelské a pečovatelské práce	H, D	12	7	55-72-2/01	není určen
02	laboratorní práce a lékárenství	H, D	12	7	55-72-2/02	není určen

⁵⁾ Učební obor a zaměření se ruší od 1. 9. 1991 počínaje 1. ročníkem; nahrazuje se studijním oborem 53-21-3 Ošetřovatelka.

1	2	3	4	5	6	7
64	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY					
64-51-2	Aranžér Aranžérka	H, D	12	12 ⁶⁾	64-51-2	64-11-4/02
64-52-2	Fotograf Fotografka	H, D	17	12	64-52-2	64-01-4/01 64-01-4/02
64-53-2	Knihař Knihařka					
01	ruční výrobu	H, D	12	7	64-53-2/01	34-54-4
02	průmyslovou výrobu	H, D	12	12	64-53-2/02	34-54-4
64-56-2	Kadeřník Kadeřnice	H, D	17	10	64-56-2	64-26-4
64-60-2	Prodavač Prodavačka					
01	potravinářské zboží	H, D	17	16	64-60-2/01	64-11-4/01
02	smíšené zboží	H, D	17	16	64-60-2/02	64-11-4/01
03	elektrotechnické zboží	H, D	17	10	64-60-2/03	64-11-4/01
04	drogistické zboží	H, D	17	16	64-60-2/04	64-11-4/01
05	motorová vozidla	H, D	17	16	64-60-2/05	64-11-4/01
06	stavebniny a řemeslné potřeby	H, D	17	10	64-60-2/06	64-11-4/01
07	textil a oděv	H, D	17	16	64-60-2/07	64-11-4/01
08	obuv a koženou galanterii	H, D	17	16	64-60-2/08	64-11-4/01
09	domácí potřeby	H, D	17	16	64-60-2/09	64-11-4/01
10	drobné zboží	H, D	17	10	64-60-2/10	64-11-4/01
11	hodiny a klenoty	H, D	17	10	64-60-2/11	64-11-4/01
12	nábytek a bytové zařízení	H, D	17	10	64-60-2/12	64-11-4/01
64-75-2	Technickoadministrativní pracovník Technickoadministrativní pracovnice	H, D	15	15		není určen
64-80-2	Operátor skladování Operátorka skladování					
01	hutní a strojírenské výrobky	H, D	12	10	64-80-2/01	24-17-4 64-27-4
02	obchod	H, D	12	10	64-80-2/02	64-27-4
64-90-2	Kuchař – číšník Kuchařka – servírka					
01	přípravu jídel	H, D	17	12	64-90-2/01	64-21-4
02	obsahu	H, D	17	12	64-90-2/02	64-21-4
03	pohostinství	H, D	17	12	64-90-2/03	64-21-4
85	UMĚNÍ, UŽITÉ UMĚNÍ A RUKODĚLNÁ UMĚLECKOŘEMESLNÁ VÝROBA					
85-41-2	Umělecký kovář a zámečník	H	7	7		85-01-4
85-45-2	Zlatník a klenotník Zlatnice a klenotnice	H, D	17	10	85-45-2	85-01-4
85-51-2	Umělecký štukatér	H	7	7		85-01-4
85-71-2	Ruční vyšíváčka	D	7	7	85-71-2	85-01-4
85-72-2	Ruční krajkářka	D	7	7	85-72-2	85-01-4
85-73-2	Umělecký keramik Umělecká keramička	H, D	7	7		85-01-4
85-74-2	Umělecký sklenář Umělecká sklenářka	H, D	7	7		85-01-4
85-77-2	Umělecký rytec Umělecká rytkyně	H, D	12	7		85-01-4
85-78-2	Košíkář Košíkářka	H, D	7	7		85-01-4
85-81-2	Obuvník scénické obuvi Obuvnice scénické obuvi	H, D	7	7		85-02-4

II. Učební obor 55-72-2 Zdravotník, Zdravotnice se 1. září 1991 počínaje 1. ročníkem ruší.

⁶⁾ Při aranžerských pracích v obchodním provozu 10 žáků na jednoho mistra odborné výchovy.

III. Soustava skupin učebních oborů středních odborných učilišť, jejichž denní studium trvá 2 roky

Kód	SKUPINA UČEBNÍCH OBORŮ Učební obor	Určen pro hochy – H dívky – D	Nejvýše žáků na jednoho mistra odborné výchovy 1. r. 2. r.	Kód odpoví- dajících učeb- ních oborů podle dosavad- ních předpisů	Kód příslušného tříletého učebního oboru
1	2	3	4	5	6
21	HORNICTVÍ				
21-72-2	Povrchové dobývání	H	12	12	21-72-2
22	HUTNICTVÍ				
22-76-2	Hutní výroba	H, D	12	10	22-76-2
					22-75-2 24-65-2/01
24	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA				
24-75-2	Provoz energetických výroben	H	12	10	24-75-2
24-76-2	Stavba rozvodných zařízení	H	12	10	24-76-2
24-77-2	Obrábění kovů	H, D	12	12	24-77-2
24-78-2	Strojírenská výroba	H, D	12	12	24-78-2
					24-64-2/01 24-66-2/02
24-79-2	Povrchová úprava	H, D	12	12	24-79-2
24-80-2	Slévárenská výroba	H	12	12	24-80-2
					24-67-2 24-01-2
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKACE				
26-91-2	Elektrotechnická výroba	H, D	12	12	26-91-2
					26-83-2/04 26-86-2
26-93-2	Spojové montáže a opravy	H, D	12	10	26-93-2
					26-89-2
27	TECHNICKÁ CHEMIE SILIKÁTŮ				
27-81-2	Keramická výroba	H, D	12	12	27-81-2
27-82-2	Sklářská výroba	H, D	7	7	27-82-2
					27-35-2 27-56-2 27-83-2
27-88-2	Bižuturní výroba	H, D	7	7	27-88-2
27-89-2	Výroba stavebních hmot	H, D	7	7	27-89-2
27-90-2	Výroba vánočních ozdob	H, D	12	12	27-90-2
					27-57-2 24-65-2/04 27-57-2
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ				
28-83-2	Výroba umělých květín	H, D	12	12	28-83-2
28-84-2	Gumárenská a plastikářská výroba	H, D	12	12	28-84-2
28-85-2	Chemická výroba	H, D	12	12	28-85-2
28-92-2	Zpracování papíru	H, D	12	12	28-92-2
					28-61-2 24-65-2/15
29	POTRAVINAŘSTVÍ				
29-82-2	Potravinářská výroba	H, D	12	12	29-82-2
					28-78-2 29-62-2 29-64-2 29-65-2 29-68-2 29-70-2
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ				
31-78-2	Výroba konfekce	H, D	17	12	31-78-2
					31-52-2 31-85-2
31-79-2	Textilní výroba	H, D	12	12	31-79-2
					31-46-2/01
32	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE A VÝROBA OBUVI				
32-82-2	Výroba obuvi	H, D	12	12	32-82-2
					32-72-2 32-74-2

1	2	3	4	5	6	7
32-83-2	Výroba kožené galanterie	H, D	12	12	32-83-2	32-50-2 32-53-2 32-51-2
32-84-2	Kožešnická výroba	H, D	12	12	32-84-2	
33	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ					
33-82-2	Košíkářská výroba	H, D	12	12	33-82-2	33-56-2
33-83-2	Zpracování dřeva	H, D	12	12	33-83-2	33-55-2
33-84-2	Čalounická výroba	H, D	12	12	33-84-2	33-70-2
33-85-2	Výroba kancelářských potřeb	H, D	12	12	33-85-2	není stanoven
34	POLYGRAFIE A ZPRACOVÁNÍ FILMU					
34-90-2	Polygrafická výroba	H, D	12	7	34-90-2	34-70-2
34-94-2	Výroba gramofonových desek a magnetofonových kazet	H, D	7	12	34-94-2	28-66-2/02
36	STAVEBNICTVÍ A VODOHOSPODÁŘSTVÍ					
36-86-2	Stavební výroba	H	12	12	36-86-2	36-61-2 36-64-2 36-88-2
36-87-2	Komínické služby ⁷⁾	H	7	7	36-87-2	
37	DOPRAVA A POŠTY					
37-72-2	Doprava	H	12	12	37-72-2	26-83-2/02
37-62-2						
37-73-2	Spojový provoz	H, D	12	10	37-73-2	37-63-2
45	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ					
45-72-2	Zemědělská výroba	H, D	12	12	45-72-2	45-76-2 45-80-2 45-75-2
45-79-2	Lesní výroba	H, D	17	12	45-79-2	
55	ZDRAVOTNICTVÍ					
55-73-2	Farmaceutická výroba	H, D	12	12	55-73-2	28-61-2/02
55-74-2	Ortopedická výroba	H, D	12	7	55-74-2	55-60-2 32-74-2/03 24-64-2/05 24-40-2/02 55-72-2
55-75-2	Brýlová optika	H, D	12	12	55-75-2	
55-93-2	Provoz zdravotnických zařízení	H, D	12	10	55-93-2	
64	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY					
64-47-2	Technickoadministrativní práce	D	15	15	64-47-2	není stanoven
64-48-2	Příprava vstupních dat pro číslicové počítače	H, D	15	15	64-48-2	není stanoven
64-49-2	Technické služby v autoservisu	H	10	10	64-49-2	24-66-2/09
64-50-2	Provoz prádelen a čistíren	H, D	10	10	64-50-2	28-76-2
64-54-2	Provoz společného stravování	H, D	17	10	64-54-2	64-90-2
64-55-2	Zpracování technické dokumentace	H, D	15	15	64-55-2	není stanoven
64-57-2	Laboratorní práce ve fotografii	H, D	10	10	64-57-2	64-52-2
64-59-2	Obchodní provoz	H, D	17	10	64-59-2	64-60-2

IV. Učební obor 55-93-2 Provoz zdravotních zařízení se k 1. září 1991 počínaje 1. ročníkem ruší.

⁷⁾ Pouze studium při zaměstnání.

ODDÍL F

Studium na školách s vlastním studijním programem

Kód studia	Studium	Vysvětlivky
63-46-2	Obchodní škola	
63-46-3	Obchodní škola	
63-47-2	Odborná škola	
63-17-6	Obchodní akademie	
63-18-6	Obchodní akademie	
63-44-3	Rodinná škola	A
63-19-6/01	Hotelová škola	D
63-19-6/02		

Vysvětlivky:

A – alternativní studium s různou délkou přípravy

D – dvoustupňové studium

ODDÍL G

Soustava skupin učebních oborů a učebních oborů učilišť

Kód	SKUPINA UČEBNÍCH OBORŮ Učební obor	Určen pro hochy – H dívky – D	Nejvýše žáků na 1 mistra odborné vý- chovy 1. r. 2. r.		Kód odpovídajících učebních oborů podle dosavadních předpisů
1	2	3	4	5	6
21	HORNICTVÍ				
21-72-0	Povrchové dobývání	H	12	12	21-72-0
22	HUTNICTVÍ				
22-76-0	Hutní výroba	H, D	10	10	22-76-0
24	STROJÍRENSTVÍ A OSTATNÍ KOVODĚLNÁ VÝROBA				
24-75-0	Provoz energetických výroben	H	12	10	24-75-0
24-76-0	Stavba rozvodných zařízení	H	12	10	24-76-0
24-77-0	Obrábění kovů	H, D	12	12	24-77-0
24-78-0	Strojírenská výroba	H, D	12	12	24-78-0
24-79-0	Povrchová úprava	H, D	12	12	24-79-0
24-80-0	Slévárenská výroba	H	12	12	24-80-0
26	ELEKTROTECHNIKA A TELEKOMUNIKACE				
26-91-0	Elektrotechnická výroba	H, D	12	12	26-91-0
26-93-0	Spojové montáže a opravy	H, D	12	10	26-93-0
27	TECHNICKÁ CHEMIE SILIKÁTŮ				
27-81-0	Keramická výroba	H, D	12	12	27-81-0

1	2	3	4	5	6
27-82-0	Sklářská výroba	H, D	7	7	27-82-0
27-88-0	Bižuterní výroba	H, D	7	7	27-88-0
27-89-0	Výroba stavebních hmot	H, D	7	7	27-89-0
27-90-0	Výroba vánočních ozdob	H, D	7	7	27-90-0
28	TECHNICKÁ CHEMIE OSTATNÍ				
28-83-0	Výroba umělých květin	H, D	12	12	28-83-0
28-84-0	Gumárenská a plastikářská výroba	H, D	12	12	28-84-0
28-85-0	Chemická výroba	H, D	12	12	28-85-0
28-92-0	Zpracování papíru	H, D	12	12	28-92-0
29	POTRAVINÁŘSTVÍ				
29-82-0	Potravinářská výroba	H, D	12	12	29-82-0
31	TEXTIL A ODĚVNICTVÍ				
31-78-0	Výroba konfekce	H, D	17	12	31-78-0
31-79-0	Textilní výroba	H, D	12	12	31-79-0
32	ZPRACOVÁNÍ KŮŽE A VÝROBA OBUVI				
32-82-0	Výroba obuvi	H, D	12	12	32-82-0
32-83-0	Výroba kožené galanterie	H, D	12	12	32-83-0
32-84-0	Kožešnická výroba	H, D	12	12	32-84-0
33	ZPRACOVÁNÍ DŘEVA A VÝROBA HUDEBNÍCH NÁSTROJŮ				
33-82-0	Košíkářská výroba	H, D	12	12	33-82-0
33-83-0	Zpracování dřeva	H, D	12	12	33-83-0
33-84-0	Čalounická výroba	H, D	12	12	33-84-0
33-85-0	Výroba kancelářských potřeb	H, D	12	12	33-85-0
34	POLYGRAFIE A ZPRACOVÁNÍ FILMU				
34-90-0	Polygrafická výroba	H, D	12	7	34-90-0
34-94-0	Výroba gramofonových desek a magnetofonových kazet	H, D	7	12	34-94-0
36	STAVEBNICTVÍ A VODOHOSPODÁŘSTVÍ				
36-86-0	Stavební výroba	H	12	12	36-86-0
37	DOPRAVA A POŠTY				
37-72-0	Doprava	H	12	12	37-72-0
37-73-0	Spojový provoz	H, D	12	10	37-73-0
45	ZEMĚDĚLSTVÍ A LESNÍ HOSPODÁŘSTVÍ				
45-72-0	Zemědělská výroba	H, D	12	12	45-72-0
45-79-0	Lesní výroba	H, D	17	12	45-79-0
55	ZDRAVOTNICTVÍ				
55-74-0	Ortopedická výroba	H, D	12	7	55-74-0
55-93-0	Provoz zdravotnických zařízení	H, D	12	10	55-93-0
64	EKONOMIKA A ORGANIZACE, OBCHOD A SLUŽBY				
64-49-0	Technické služby v autoservisu	H	10	10	64-49-0
64-50-0	Provoz prádelen a čistíren	H, D	10	10	64-50-0
64-54-0	Provoz společného stravování	H, D	17	10	64-54-0
64-59-0	Obchodní provoz	H, D	17	10	64-59-0

Příloha č. 2 vyhlášky č. 354/1991 Sb.

Norma základního vybavení taneční konzervatoře pomůckami

poř.č.	název pomůcky:	pro předmět:	jed- notka	počet:	doba život- nosti v měs.
1.	kastaněty	lidový tanec	pár	20	120
2.	tamburina	lidový tanec	kus	20	60
3.	valaška	lidový tanec	kus	15	120
4.	fleret	historický tanec	kus	15	120
5.	vějří	historický tanec	kus	20	120
6.	šátek velký	lidový tanec	kus	20	120
7.	balerina krátká	koncertní a scénická praxe	kus	25	60
8.	balerina dlouhá	koncertní a scénická praxe	kus	25	60
9.	krpce	lidový tanec	pár	20	120
10.	polobotky s podpatkem	lidový tanec	pár	30	120
				(D, H)	
11.	holinky s podpatkem	lidový tanec	pár	20	120
12.	holinky bez podpatku	lidový tanec	pár	20	120
13.	sukně dlouhá, tmavá	lidový tanec	kus	15	120
14.	kalhoty	lidový tanec	kus	25	120
15.	sukně dlouhá, světlá	historický tanec	kus	15	120
16.	celotrikot elastický	moderní tanec	kus	30	60

Norma základního vybavení žáka cvičebním oblečením a cvičební obuví v 1. – 4. ročníku

poř. č.	název pomůcky:	doba život. v měs.	jednotka	počet dívky	pro chlapce
pro předmět klasický tanec					
1.	piškoty	1	pár	50	50
2.	špičky	0,25	pár	52	–
3.	polotrikot růžový	3	kus	13	–
4.	polotrikot šedý	3	kus	–	13
5.	nátělník bílý	12	kus	8	8
6.	plavky bavlněné	12	kus	–	8
7.	cvičná balerina krátká (materiál)	36	kus	1	–
8.	cvičná balerina polodlouhá (materiál)	24	kus	1	–
9.	tepláková souprava	24	souprava	2	2
10.	ponožky	12	pár	8	8
pro předmět lidový tanec					
1.	piškoty s podpatkem	24	pár	2	2
2.	sukně modrotisková (materiál)	24	kus	1	–
3.	tenisky	24	pár	2	2
4.	ponožky silné	12	pár	2	2

poř. č.	název pomůcky:	dobu život. v měs.	jednotka	počet dívky	pro chlapce
pro předmět taneční gymnastika a moderní tanec					
1.	polotrikot černý	12	kus	8	8
2.	dres s rukávem černý	12	kus	4	–
Hygienické potřeby					
1.	ručník	48	kus	8	8
2.	mýdlo	48	kus	20	20
Norma základního vybavení žáka cvičebním oblečením a cvičební obuví v 5. - 8. ročníku					
1.	piškoty	1	pár	130	220
2.	špičky	0,25	pár	450	–
3.	polotrikot růžový	3	kus	28	–
4.	polotrikot šedý	3	kus	–	24
5.	dres s krátkým rukávem	6	kus	12	–
6.	nátělník bílý	12	kus	–	16
7.	plavky elastické	12	kus	–	4
8.	suspensor	12	kus	–	4
9.	cvičná balerina krátká	48	kus	2	–
10.	cvičná balerina polodlouhá	48	kus	1	–
11.	dres k balerině	24	kus	2	–
12.	tričko s krátkým rukávem bílé	12	kus	–	4
13.	tepláková souprava	48	souprava	1	1
14.	župan froté	48	kus	1	1
15.	ponožky	12	pár	4	4
pro předmět lidový tanec					
1.	piškoty s podpatkem	24	pár	7	7
2.	sukně modrotisková	48	kus	1	–
3.	ponožky silné	12	pár	4	4
pro předmět moderní tanec					
1.	polotrikot elastický silnější černý	12	kus	8	8
2.	dres elastický silnější černý	12	kus	8	–
3.	celotrikot elastický	48	kus	1	1
4.	kamaše	24	kus	2	2
5.	chrániče kolen	48	pár	1	1
pro předmět líčení					
1.	divadelní líčidla	48	sada	1	1
2.	odličovací prostředky	12	sada	1	1
hygienické potřeby					
1.	ručník	24	kus	8	8
2.	mýdlo	2	kus	20	20

Taneční pomůcky se považují za učební pomůcky a hospodaří se s nimi a evidence se vede podle obecně platných předpisů.

355

VYHLÁŠKA

Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky

z 13. augusta 1991,

ktorou sa mení vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky č. 88/1991 Zb. o postupe pri vytváraní spoločensky účelných pracovných miest a organizovaní verejnoprospešných prác

Ministerstvo práce a sociálních věcí Slovenskej republiky podľa § 3 ods. 5 zákona Slovenskej národnej rady č. 83/1991 Zb. o pôsobnosti orgánov Slovenskej republiky pri zabezpečovaní politiky zamestnanosti ustanovuje:

Čl. I

Vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky č. 88/1991 Zb. o postupe pri vytváraní spoločensky účelných pracovných miest a organizovaní verejnoprospešných prác sa mení takto:

§ 5 ods. 2 znie:

„(2) Finančné prostriedky na úhradu nákladov podľa odseku 1 na každé vytvorené pracovné miesto môže úrad práce poskytnúť až do výšky dvanásťnásobku

priemerného mesačného hmotného zabezpečenia, ktoré sa vyplátilo uchádzačom o zamestnanie v Slovenskej republike v predchádzajúcom kalendárnom štvrtroku.“.

Čl. II

Prechodné ustanovenie

Finančné prostriedky na úhradu nákladov podľa tejto vyhlášky možno poskytnúť aj zamestnávateľom, ktorí uzavreli s úradom práce písomnú dohodu o vytvorení spoločensky účelného pracovného miesta už v júli 1991.

Čl. III

Táto vyhláška nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

Ministerka:

PhDr. Woleková CSc. v. r.

356

VYHLÁŠKA

Ministerstva práce a sociálních věcí Slovenskej republiky

z 26. júla 1991

o kontrole dodržiavania liečebného režimu

Ministerstvo práce a sociálních věcí Slovenskej republiky podľa § 39 písm. i) č. 3 zákona Slovenskej národnej rady č. 543/1990 Zb. o štátnej správe sociálneho zabezpečenia po dohode s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky ustanovuje:

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Táto vyhláška upravuje spôsob kontroly dodržiavania liečebného režimu práceneschopnými so zreteľom na účelné vynakladanie prostriedkov na sociálne zabezpečenie¹⁾ (ďalej len „kontrola“).

§ 2

(1) Kontrolu, ako súčasť posudkovej činnosti sociálneho zabezpečenia²⁾ vykonáva okresná správa sociálneho zabezpečenia³⁾ príslušná podľa miesta výkonu práce ošetrojúceho lekára. Ak sa práceneschopný zdržiava mimo miesta výkonu práce ošetrojúceho lekára, kontrolu vykonáva okresná správa sociálneho zabezpečenia, v územnom obvode ktorej sa práceneschopný zdržiava.

(2) Kontrolu vykonávajú odborní pracovníci kontroly dodržiavania liečebného režimu (ďalej len „pracovníci kontroly“); kontrolu organizuje, riadi a zabezpečuje.

¹⁾ § 1 ods. 4 zákona SNR č. 543/1990 Zb. o štátnej správe sociálneho zabezpečenia.

§ 51 ods. 3 písm. c) zákona č. 54/1956 Zb. o nemocenskom poistení zamestnancov v znení zákona č. 180/1990 Zb. o zmenách predpisov v nemocenskom a sociálnom zabezpečení a materskom príspevku a niektorých ďalších predpisov.

§ 15 ods. 3 zákona č. 103/1964 Zb. o zabezpečení družstevných roľníkov v chorobe a o zabezpečení matky a dieťaťa.

²⁾ § 1 ods. 4 zákona SNR č. 543/1990 Zb.

³⁾ § 15 písm. g) č. 3 zákona SNR č. 543/1990 Zb.

pečuje posudkový lékař okresnej správy sociálneho zabezpečenia (ďalej len „posudkový lekár“).

§ 3

Úlohy pracovníkov kontroly

Pracovníci kontroly plnia najmä tieto úlohy:

- a) v súčinnosti s posudkovým lekárom a s ošetrojúcim lekárom vykonávajú výber práceneschopných, u ktorých sa má uskutočniť kontrola so zreteľom na diagnostické a terapeutické postupy, choroby a úrazy, na dĺžku trvania pracovnej neschopnosti a iné závažné skutočnosti; u týchto práceneschopných vykonávajú kontrolu,⁴⁾
- b) usmerňujú práceneschopného a informujú ho o jeho právach a povinnostiach v súvislosti s dávkami sociálneho zabezpečenia,
- c) oznamujú práceneschopnému vykonanie kontroly na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 1 tejto vyhlášky, ak nejde o prípady uvedené v § 6 ods. 1 písm. b),
- d) predkladajú posudkovému lekárovi denný zoznam vykonaných kontrol a hlásenie o podozrení z porušenia liečebného režimu na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 2 tejto vyhlášky; toto hlásenie predkladajú aj ošetrojúcemu lekárovi,
- e) navrhujú opatrenia na ďalšie konanie a rozhodnutie⁵⁾ pri podozrení z porušenia liečebného režimu⁶⁾ alebo zneužitia dávky sociálneho zabezpečenia,
- f) vedú evidenciu o vykonaných kontrolách, o hláseniach o podozrení z porušenia liečebného režimu, o prijatých a vykonaných opatreniach.

§ 4

Podnet na kontrolu

Podnet na vykonanie kontroly dáva najmä:

- a) posudkový lekár,
- b) ošetrojúci lekár,
- c) organizácia, ktorá vypláca dávku sociálneho zabezpečenia podmienenú pracovnou neschopnosťou, alebo orgán, ktorý o tejto dávke rozhoduje.

Výkon kontroly

§ 5

- (1) Kontrola sa vykonáva najmä v byte prácene-

schopného⁷⁾ s jeho súhlasom alebo na miestach, kde je predpoklad, že sa práceneschopný zdržuje.

- (2) Kontrola sa vykonáva aj počas dní pracovného voľna a pracovného pokoja.

§ 6

- (1) Pracovníci kontroly pri vykonávaní kontroly

- a) preukazujú oprávnenie na vykonanie kontroly preukazom okresnej správy sociálneho zabezpečenia, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 3 tejto vyhlášky,
- b) uvedú na potvrdení pracovnej neschopnosti,⁸⁾ kedy a kde vykonali kontrolu, a údaje potvrdia svojím podpisom.

- (2) Pracovníci kontroly zachovávajú mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedali v súvislosti s vykonávaním kontroly.

§ 7

- (1) Pri podozrení z porušenia liečebného režimu pracovník kontroly zistí všetky potrebné skutočnosti, najmä u ošetrojúceho lekára. Takto overený a objektizovaný prípad predloží posudkovému lekárovi.

- (2) Posudkový lekár každé podozrenie z porušenia liečebného režimu preskúma a sporné prípady prešetrí.

§ 8

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa § 30a smerníc Ministerstva zdravotníctva Slovenskej socialistickej republiky č. Z-7709/1970-B/1 z 15. mája 1970 o posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu (registrované v čiastke 24/1970 Zb.) - smernice č. 17/1970 Vestníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej socialistickej republiky, v znení smerníc Ministerstva zdravotníctva Slovenskej socialistickej republiky z 15. decembra 1971 č. Z-10 839/1971-B/1 (registrované v čiastke 13/1972 Zb.) - smernice č. 8/1972 Vestníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej socialistickej republiky.

§ 9

Účinnosť

Táto vyhláška nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

Ministerka:

PhDr. Woleková CSc. v. r.

⁴⁾ § 46 ods. 1 vyhlášky MZ č. 42/1966 Zb. o poskytovaní liečebno-preventívnej starostlivosti.
§ 47 ods. 1 zákona č. 54/1956 Zb. v znení zákona č. 180/1990 Zb.
§ 15 ods. 3 zákona č. 103/1964 Zb.

⁵⁾ § 15 zákona SNR č. 543/1990 Zb.
§ 47 ods. 2 zákona č. 54/1956 Zb.
§ 15 ods. 3 zákona č. 103/1964 Zb.

⁶⁾ § 46 vyhlášky MZ č. 42/1966 Zb.

⁷⁾ § 37 ods. 4 zákona SNR č. 543/1990 Zb.

⁸⁾ I. časť tlačiva ŠEVT 14 506

Príloha č. 1 vyhlášky MPSV SR č. 356/1991 Zb.

Okresná správa sociálneho zabezpečenia v

Oznámenie o vykonaní kontrolyPán (pani)
meno, priezvisko, deň, mesiac a rok narodenia.....
bytom

Zamestnaný (á) - samostatne zárobkovo činná osoba*

Dňa o hod. Vás navštívil pracovník kontroly dodržiavania liečebného režimu

a zistil, že
.....

Dostavte sa k

dňa o hod. Ak ste práceschopný (á), považujte toto oznámenie za bezpredmetné.

V dňa

Pracovník kontroly
meno, priezvisko, podpis, odtlačok úradnej pečiatky

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha č. 2 vyhlášky MPSV SR č. 356/1991 Zb.

Okresná správa sociálneho zabezpečenia v

Hlásenie o podozrení z porušenia liečebného režimuPán (pani)
meno, priezvisko, deň, mesiac a rok narodenia

bytom

Zamestnaný (á) - samostatne zárobkovo činná osoba*

navštívený (á) dňa o hod. pracovníkom kontroly dodržiavania liečebného režimu

ktorý zistil, že

Vyjadrenie ošetrojúceho lekára k uvedeným zisteným údajom pracovníka kontroly dodržiavania liečebného režimu:

V dňa

Ošetrojúci lekár
meno, priezvisko, podpis, odtlačok úradnej pečiatky

* nehodiace sa prečiarknite

Príloha č. 3 vyhlášky MPSV SR č. 356/1991 Zb.

Okresná správa sociálneho zabezpečenia v

PREUKAZ
pracovníka kontroly č.Pán (pani)
meno, priezvisko, č. občianskeho preukazuje pracovníkom (pracovníčkou) Okresnej správy sociálneho zabezpečenia v
a je oprávnený (á) na vykonávanie kontroly dodržiavania liečebného režimu práceneschopnými podľa vyhlášky
MPSV SR č. 356/1991 Zb. o kontrole dodržiavania liečebného režimu.

Podpis pracovníka

V dňa

Riaditeľ
meno, priezvisko, podpis, odtlačok úradnej pečiatky**357****VYHLÁŠKA****Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky**
z 8. augusta 1991**o finančnom a hmotnom zabezpečení študentov vysokých škôl počas štúdia v zahraničí**

Ministerstvo školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky podľa § 39 ods. 2 písm. a) zákona č. 172/1990 Zb. o vysokých školách ustanovuje:

§ 1**Úvodné ustanovenie**

Táto vyhláška sa vzťahuje na študentov vysokých škôl v pôsobnosti Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“), ktorí sú vysielaní ministerstvom alebo vysokými školami (ďalej len „vysielajúca organizácia“) na základe medzivládnych dohôd na vysokoškolské štúdium alebo jeho časť (ďalej len „štúdium“) do zahraničia a sú štátnymi občanmi Českej a Slovenskej Federatívnej Republiky.

Štipendium a príplatok k štipendiu**§ 2**

(1) Študentom poskytne vysielajúca organizácia štipendium na úhradu zvýšených životných nákladov

- a) počas plnenia študijných povinností v zahraničí ustanovených predpismi štátu štúdia; po ukončení štúdia, ak študent zostáva v štáte štúdia, môže dostať štipendium ešte do 30 dní po jeho ukončení,
- b) počas pobytu mimo štátu štúdia v priebehu školského roku, ak trvá nepretržite najviac 30 dní,
- c) počas choroby a liečenia v štáte štúdia, ku ktorým došlo pred ukončením štúdia a ktoré netrvajú dlhšie ako 30 dní,
- d) počas choroby a liečenia v štáte štúdia, ktoré pretrvávajú 30 dní, ak nastali do 30 dní po ukončení štúdia a zdravotný stav nedovoľuje návrat do Českej a Slovenskej Federatívnej Republiky.

(2) Štipendium podľa odseku 1 sa neposkytuje študentom

- a) vysielaným na štúdium do zahraničia na základe dohôd o priamej spolupráci medzi vysokými školami,
- b) poberajúcim štipendium od štátu štúdia,

- c) ktorých rodičia dlhodobo pôsobia v krajine štúdia,
- d) v čase prerušenia štúdia,
- e) v čase, ktorý sa po prestupe, prerušení štúdia alebo novom prijatí na vysokú školu, po zanechaní štúdia kryje s časom, za ktorý v predchádzajúcom štúdiu štipendium dostal.

§ 3

Študentom, ktorým poskytuje štát štúdia štipendium vo výške nedostačujúcej na úhradu životných nákladov, možno poskytnúť príplatok k štipendiu za podmienok uvedených v § 2 ods 1.

§ 4

(1) Štipendium a príplatok k štipendiu sa vypláca v mene štátu štúdia, prípadne v plnej výške alebo čiastočne v inej mene.

(2) Výšku štipendia alebo príplatok k štipendiu a druh meny, v ktorej sa bude vyplácať, určuje ministerstvo po vyjadrení príslušného česko-slovenského zastupiteľského úradu s prihliadnutím k životných nákladom v štáte štúdia a za podmienok dohodnutých v medzivládnych dohodách.

(3) Študentom možno pred odchodom do zahraničia poskytnúť primeraný preddavok na štipendium alebo časť príplatku k štipendiu.

(4) Neoprávnene vyplatené štipendium alebo príplatok k štipendiu je študent povinný vrátiť.

§ 5

(1) Študentom môže vysielajúca organizácia za vynikajúce študijné a vedecké výsledky na základe odporúčania príslušného česko-slovenského zastupiteľského úradu poskytnúť jednorazové mimoriadne štipendium v školskom roku do výšky 3000 Kčs.

(2) Vysielajúca organizácia môže vo výnimočných prípadoch poskytnúť mimoriadne štipendium na preklenutie finančnej tiesne v štáte štúdia aj v inej mene.

§ 6

Náhrady cestovných výdavkov

(1) Vysielajúca organizácia poskytuje študentom náhradu preukázaných cestovných výdavkov za dopravný prostriedok, ktorý určila na dopravu z miesta bydliska do miesta štúdia a späť,

- a) na začiatku a na konci štúdia,
- b) z vážnych rodinných, zdravotných alebo iných zreteľa hodných dôvodov.

(2) Náhradu preukázaných cestovných výdavkov na začiatku a na konci školského roku poskytuje vysielajúca organizácia študentom, ktorí boli vyslaní na štúdium do zahraničia na základe medzivládnych dohôd do 15. októbra 1990.

§ 7

Sociálne zabezpečenie, nemocenské poistenie a lekárska starostlivosť o študentov počas štúdia v zahraničí a ich hmotné a finančné zabezpečenie pri plnení študijných povinností v Českej a Slovenskej Federatívnej Republike upravujú osobitné predpisy.¹⁾

§ 8

Ministerstvo môže niektorými úlohami vysielajúcej organizácie poveriť Dom zahraničných stykov Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky alebo vysokú školu s výnimkou úloh vyplývajúcich z výkonu štátnej správy.

§ 9

Táto vyhláška nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

Minister:

Pišut v. r.

¹⁾ Zákon č. 54/1956 Zb. o nemocenskom poistení zamestnancov v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 88/1968 Zb. o predĺžení materskej dovolenky, o dávkach v materstve a o prídavkoch na deti v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 100/1988 Zb. o sociálnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.
Vyhláška FMPSV č. 149/1988 Zb., ktorou sa vykonáva zákon o sociálnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.
Vyhláška ÚRO č. 165/1967 Zb. o nemocenskom poistení niektorých pracovníkov a poskytovaní nemocenského poistenia.
Zákon č. 20/1966 Zb. o starostlivosti o zdravie ľudu.
Vyhláška MŠMŠ SR č. 326/1990 Zb. o poskytovaní štipendií študentom vysokých škôl.
Úprava MŠ SSR z 11. 8. 1982 č. 5 836/1982 - 31 o študentských domovoch vysokých škôl, reg. v čiaske 25/1982 Zb.
Úprava MŠ SSR z 11. 8. 1982 č. 5 463/1982 - 31 o zriaďovaní, zrušovaní a prevádzke študentských jedální a bufetov vysokých škôl, reg. v čiaske 25/1982 Zb.
Pokyn MPSV SR z 2. 7. 1991 č. 32 440/1991 o právnom postavení česko-slovenských občanov po dobu ich štúdia v zahraničí.

358

VYHLÁŠKA

Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky

z 8. augusta 1991

o finančnom a hmotnom zabezpečení cudzincov študujúcich v Slovenskej republike

Ministerstvo školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky podľa § 24 ods. 3 zákona č. 29/1984 Zb. o sústave základných a stredných škôl (školský zákon) v znení zákona č. 171/1990 Zb. a § 35 ods. 2 písm. a) zákona č. 172/1990 Zb. o vysokých školách ustanovuje:

§ 1

Základné ustanovenie

(1) Vyhláška upravuje finančné a hmotné zabezpečenie cudzincov prijatých na štúdium na stredné odborné školy, gymnáziá a vysoké školy v pôsobnosti Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo školstva“) a v pôsobnosti Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo zdravotníctva“) na základe medzivládnych dohôd, mimo medzivládnych dohôd a hmotné zabezpečenie cudzincov prijatých na štúdium na vlastné náklady.

(2) Na základe medzivládnych dohôd sú cudzinci prijatí na štúdium

- a) na štipendium ministerstva školstva alebo ministerstva zdravotníctva,
- b) na recipročné štipendium,
- c) na náklady vysielajúcej strany,
- d) bez štipendia ministerstva školstva alebo ministerstva zdravotníctva.

(3) Vyhláška sa nevzťahuje na cudzincov, ktorí majú trvalý pobyt na území Českej a Slovenskej Federatívnej Republiky.

§ 2

Finančné zabezpečenie

(1) Ministerstvo školstva a ministerstvo zdravotníctva poskytujú finančné zabezpečenie cudzincom prijatým na štúdium podľa § 1 ods. 2 písm. a) počas 12 mesiacov roku formou štipendia takto:

- a) žiakom a študentom najmenej vo výške 1500 Kčs mesačne,

- b) študentom postgraduálneho štúdia najmenej vo výške 1800 Kčs mesačne.

(2) Ministerstvá štipendium neposkytujú

- a) počas neprítomnosti študenta vysokej školy a študenta postgraduálneho štúdia (ďalej len „študent“) a žiaka v Slovenskej republike, ak trvá dlhšie ako 30 kalendárnych dní,
- b) počas prerušenia štúdia; ak bolo štúdium prerušené zo zdravotných dôvodov, štipendium sa poskytuje aj v čase prerušenia štúdia, kým nepominú dôvody jeho prerušenia,
- c) po zanechaní štúdia alebo vylúčení zo štúdia.

(3) Po ukončení štúdia poskytnú ministerstvá žiakovi alebo študentovi jednomesačné štipendium.

§ 3

Hmotné zabezpečenie

(1) Žiakom a študentom prijatým na štúdium podľa § 1 ods. 2 písm. a), b), c) sa poskytuje ubytovanie v domovoch mládeže a v študentských domovoch a stravovanie podľa osobitných predpisov.¹⁾

(2) Žiakom a študentom prijatým na štúdium podľa § 1 ods. 2 písm. d) sa neposkytuje ubytovanie; stravovanie sa im poskytuje ako žiakom a študentom uvedeným v odseku 1.

(3) Ak nie je v medzivládnych dohodách určené inak, náklady na cestovné žiakom a študentom uhrádza vysielajúca strana.

§ 4

Štúdium na vlastné náklady

(1) Štúdiom na vlastné náklady sa rozumie štúdium, ktoré hradí vysokým školám, stredným odborným školám a gymnáziám fyzická alebo právnická osoba cudzieho štátu vo voľne zameniteľných menách.

(2) Vysoké školy, stredné odborné školy a gymnáziá môžu zabezpečovať štúdium cudzincov na vlastné

¹⁾ Úprava MŠ SSR a MZ SSR z 8. 2. 1983 č. 1 734/1983-412 o školskom stravovaní, reg. v číastke 13/7983 Zb.

Úprava MŠ SSR z 30. 7. 1979 č. 6 954/1979-212 o domovoch mládeže v znení úpravy z 8. 2. 1983 č. 1 734/1983-412 o školskom stravovaní, reg. v číastke 19/1979 Zb. a v číastke 13/1983 Zb.

náklady v rámci hospodářské činnosti, vrátane ich jazykovej a odbornej prípravy.²⁾

§ 5
Účinnosť

(3) Vysoké školy, stredné odborné školy a gymnáziá uzatvárajú dohodu o výške poplatkov za štúdium na vlastné náklady, za ubytovanie a stravovanie s fyzickou alebo právnickou osobou cudzieho štátu.

Táto vyhláška nadobúda účinnosť dňom vyhlásenia.

Minister:

Pišut v. r.

OPATŘENÍ
FEDERÁLNÍCH ORGÁNŮ A ORGÁNŮ REPUBLIK

USNESENÍ
předsednictva České národní rady
ze dne 22. května 1991

o vyhlášení nových voleb do zastupitelstev v obcích

Předsednictvo České národní rady po projednání návrhu ministra vnitra České republiky na provedení nových voleb podle § 56 zákona ČNR č. 368/1990 Sb., o volbách do zastupitelstev v obcích, vyhláší nové volby do obecních zastupitelstev v obcích a v novém městském obvodu:

obec
Ctiněves
Újezd u Sv. Kříže
městský obvod Trmice

okres
Litoměřice
Rokycany
město Ústí n/Labem

a stanoví den jejich konání na sobotu 7. září 1991 s tím, že zákonné lhůty pro přípravu voleb mohou být přiměřeně zkráceny podle harmonogramu uvedeného v příloze tohoto usnesení.

Burešová v. r.

²⁾ Úprava MŠ SSR z 11. 8. 1982 č. 5 836/1982-31 o študentských domovoch vysokých škôl, reg v čiastke 25/1982 Zb.
Úprava MŠ SSR z 11. 8. 1982 č. 5 463/1982-31 o zriaďovaní, zrušovaní a prevádzke študentských jedální a bufetov vysokých škôl, reg. v čiastke 25/1982 Zb.
Vyhláška FMZO č. 533/1990 Zb. o udeľovaní povolenia na zahraničnoobchodnú činnosť, o vykonávaní zahraničnoobchodnej činnosti bez registrácie alebo povolenia a o vykonávaní zahraničnoobchodnej činnosti zahraničnými osobami v znení vyhlášky č. 27/1991 Zb.
Vyhláška MF SR č. 126/1991 Zb. o hospodárení s prostriedkami štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a o hospodárení rozpočtových a príspevkových organizácií.

Příloha k usnesení předsednictva ČNR

H a r m o n o g r a m
úkolů a lhůt k provedení nových voleb podle § 56 zákona ČNR
č. 368/1990 Sb., o volbách do zastupitelstev v obcích

lhůta	úkol
2. 8.	obecní rada (starosta) stanoví počet členů zastupitelstva starosta jmenuje zapisovatele volebních komisí obecní rada (starosta) stanoví volební okrsky a volební místnosti obecní úřad vyloží seznamy voličů a způsobem v místě obvyklým o tom občany vyrozumí; je zahájeno námitkové řízení obecní úřad vyhlásí způsobem v místě obvyklým dobu a místo konání voleb
9. 8.	volební strany podávají kandidátní listiny pro volby do zastupitelstva volební strany delegují členy a náhradníky do volebních komisí
12. 8.	starosta svolá první zasedání místní volební komise
19. 8.	místní volební komise zaregistruje platné kandidátní listiny obecní rada (starosta) doplní podle potřeby počet členů okrskových volebních komisí starosta svolá první zasedání okrskových volebních komisí začíná volební kampaň; obecní úřad vyhradí veřejnou plochu k vylepování plakátů ve volební kampani
4. 9.	starosta zajistí dodání hlasovacích lístků voličům
5. 9.	kandidáti se mohou písemně vzdát své kandidatury zmocněnci volebních stran mohou odvolat kandidaturu kandidáta končí volební kampaň
6. 9.	obecní úřad uzavře seznamy voličů
7. 9.	proběhnou volby do zastupitelstva v obci

Vydavatel: Federální ministerstvo vnitra - **Redakce:** Nad štolou 3, poštovní schránka 21/SB, 170 34 Praha 7 - Holešovice, telefon (02) 37 69 71 a 37 88 77, telefax (02) 37 88 77 - **Administrace:** SEVT, s. p., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon (02) 53 38 41-9, telefax (02) 53 10 14, 53 00 26, telex 123518 - Vychází podle potřeby - **Roční zálohované předplatné činí 480,- Kčs** a je stanoveno za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku - **Účet pro předplatné:** Komerční banka Praha 1, účet č. 19-706-011- Novinová sazba povolena poštou Praha 07, číslo 313348 BE 55 - **Tisk:** Tiskárna federálního ministerstva vnitra - Dohledací pošta Praha 07.

Distribuce předplatitelům: SEVT, s. p., Tržiště 9, 118 16 Praha 1 - Malá Strana, telefon 53 38 41-9, telefax 531014, 530026, telex 123518 - Požadavky na zrušení odběru a změnu počtu výtisků pro nadcházející ročník je třeba uplatnit do 15. 11. kalendářního roku. Změny adres se provádějí do 15 dnů. V písemném styku vždy uvádějte číslo vyučtování - Požadavky na nové předplatné budou vyřízeny do 15 dnů a dodávky budou zahájeny od nejbližší částky po tomto datu - Reklamacie je třeba uplatnit písemně do 15 dnů od data rozeslání.
- Jednotlivé částky lze na objednávku obdržet v obytném středisku SEVT, Svatoslavova 7, 140 83 Praha 4 - Nusle, telefon 43 36 15, za hotové v prodejnách SEVT: Praha 2, Bruselská 2, telefon (02) 25 84 93 - Brno, Česká 14, telefon (05) 265 72 - Karlovy Vary, Sokolovská 53, telefon (017) 268 95, v prodejnách Knihy: Olomouc, nám. Míru 5 - Ostrava, Dimitrova 14 - Ostrava, Výškovická ul., obchodní pavilóny a ve vybrané síti prodejen PNS.